

5- 5018 KAMU MALİ YÖNETİM VE KONTROL KANUNU

✓ BU KANUN KAPSAMI NDA OLANLAR

- 👉 Merkezi yönetimin kamu İdareleri
- 👉 Sosyal Güvenlik Kurumları
- 👉 Mahalli İdareleri KAPSAR

▶ Merkezi Yönetim Kamu İdareleri

- 👉 (1) Genel Bütçe
- 👉 (2) Özel Bütçe
- 👉 (3) Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlar

▶ Sosyal Güvenlik Kurumları

- 👉 (4) Sosyal Güvenlik Kurulu
- 👉 (4) Türkiye İş Kurumu Genel Müdürü

▶ Mahalli İdareler

- 👉 Belediyeler
- 👉 Özel İdareleri
- 👉 Bunlara bağlı birlik idareleri

- 📍 Genel Bütçe 👉 Devlet kurumları
- 📍 Özel Bütçe 👉 Belli kamu kurumu yöneten
- 📍 Düzenlen ve denetleyici kurumlar
- 👉 Üst kurumda teşkilatlanan kurumlardır

- 1-Radyo ve TV
- 2-Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu
- 3-Sermaye Piyasa Kurulu (SPK)
- 4-Bankacılık Düzenleme ve Denetleme
- 5-Enerji Piyasa Düzenleme
- 6-Kamu İhale Kurumu
- 7-Rakbet Kurumu
- 8-Tütün Alkol Düzenleme
- 9-Kamu denetimi, Muhasebe Denetleme

✗ KANUN KAPSAMI DIŞINDA OLANLAR

- 👉 Kamu İktisadi Teşebbüsleri (KİT)
- 👉 Belediye iktisadi Teşebbüsleri (BİT)
- 👉 T.C Merkez Bankası
- 👉 Döner sermayeli işletmeler
- 👉 Kamuya bağlı vakıf veya dernekler
- 👉 Özel hükümleri çerçevesinde kurulmuş, sermayesinin tamamı veya bir kısmı devlete ait kamu şirketleri
- 📍 TOKİ, TRT, TMSF, DMO, TCDD, PTT, BİST
- 📍 MKE TMO, Et ve Süt Ürünler,

✓ Kamu Maliyesi;

- 👉 gelirlerin toplanması
- 👉 harcamaların yapılması
- 👉 açıkların finansmanı
- 👉 kamunun varlıkları ve borçlarını KAPSAR

☐ Kamu Maliyesi, Merkezden ve Yerinden yönetim esaslarına göre yönetilir

☐ Kamu Maliyesi ilkelerin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar **CUMHURBAŞKANI** tarafından belirlenir ve uygulanır

☐ Kamu Maliyesinin ilkeleri

- 👉 Mali disiplin sağlar
- 👉 TBMM ye uygun şekilde yürütülür
- 👉 Uyumlu bir bütün oluşturur
- 👉 Hesap verebilme özelliğe olmalıdır

✓ Kamu kaynağının Kullanılmasındaki Genel Esaslar

- 👉 Mali saydamlık
- 👉 Hesap verme Sorumluluğu
- 👉 Stratejik Planlama ve Performans

✓ Üst yöneticiler

- ☐ Belediyelerde 👉 Belediye başkanı
- ☐ İl özel idarelerde 👉 Valiler
- ☐ Bakanlıklarda 👉 Cumhurbaşkanı

✓ BÜTÇE İLKELERİ

📌 Tüm gelir ve giderler bütçelerde gösterilir

📌 Bütçeler, gelir ve gider **DENKLİĞİNİN** sağlanması esastır.

📌 Belirli gelirlerin belirli giderlere Tahsil **EDİLMEMESİ** esastır

📌 Tüm gelir ve giderler **GAYRİ SAFİ** bütçeler de gösterilir

📌 Bütçelerde, ödenekler belli **AMAÇLARI** gerçekleştirmek üzere tahsis edilir

📌 Bütçeyi **İLGİLENDİRMEYEN** hususlara yer verilmez

📌 TBMM veya yetkili organlarda kabul edilmeyen veya onaylanmayan bütçeler uygulanmaz

📌 Mali işlemlerin **KAPSAMLI** ve **SAYDAM** bir şekilde olmasını sağlar

5- 5018 KAMU MALİ YÖNETİM VE KONTROL KANUNU

✓ BAKANLAR

- ✚ Bakanlar, Kamu kaynakların
- ✚ etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını
- ✚ Mali ve hukuki konularda
- ▶ **CB karşı sorumludurlar**

- ✚ Bakanlar, İdarelerin
- ✚ amaçlarını
- ✚ hedeflerini
- ✚ stratejilerini
- ✚ yıllık programlarını
- ▶ Her mali yılın **İLK AY (OCAK)** içinde kamuoyuna bilgilendirir.

✓✓ Kamu GİDERİ:

- Kanunlarına dayanılarak **YAPTIRILAN**
- ✚ iş, alınan mal ve hizmet bedelleri,
 - ✚ sosyal güvenlik katkı payları,
 - ✚ iç ve dış borç faizleri
 - ✚ , borçlanma genel giderleri,
 - ✚ borçlanma araçlarının iskontolu satışından doğan farklar,
 - ✚ ekonomik, mali ve sosyal transferler,
 - ✚ verilen bağış ve yardımlar ile diğer giderler

✓✓ Kamu GELİR;

- Kanunlarına dayanılarak **TOPLANAN**
- ✚ vergi, resim, harç, fon kesintisi,
 - ✚ pay veya benzeri gelirler,
 - ✚ faiz, zam ve ceza gelirleri
 - ✚ , taşınır ve taşınmazlardan elde edilen her türlü gelirler ile hizmet karşılığı elde edilen gelirler,
 - ✚ borçlanma araçlarının primli satışı suretiyle elde edilen gelirler,
 - ✚ sosyal güvenlik primi kesintileri,
 - ✚ alınan bağış ve yardımlar ile diğer gelirler.

✓✓ KAMU ZARARI

- ✚ alınmamış para, mal ve değerli **alınmış**
- ✚ Sağlanamamış hizmetleri, **Sağlanmış**
- ✚ Yapılmamış inşaat onarım, üretimi, **yapılmış veya bitmiş**
- ✚ Para transferinde, **fazla ve yersiz** ödemelerde bulunulması
- ✚ Tarh, tahakkuk ve tahsili uygun şekilde **yapılmaması**

- ✚ Mevzuatında **öngörülmediği** şekilde ödeme yapması
- ✚ **Bunun karşılığında yaptırımı**
- ✚ her türlü aylık ödenek
- ✚ Zam ve tazminat dahil
- ✚ yapılan bir aylık net ödemenin **2 KATI** ceza verilir

✓✓ KAMU ZARARI ve ZAMAN AŞIMI

- ✚ Fiilen işlendiği izleyen mali yıl başından başlayarak
- ✚ Kamu zararları ve para cezaları
- ✚ 10 YIL sonra zaman aşımına uğrar

MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNİN HAZIRLAMA SÜRECİ

✓ Orta Vadeli PROGRAM ✓

- ✚ **Eylül ayının ilk hafta** sonuna kadar
- ✚ Cumhurbaşkanı tarafından Onaylanan
- ✚ Orta Vadeli PROGRAM
- ✚ Resmi Gazete de yayınlanmasıyla başlar

✓ Orta Vadeli MALİ PLAN ✓

- ✚ Orta V. program ile uyumlu olmak üzere
- ✚ Gelecek 3 yıla ilişkin gelir ve gider tahminleri
- ✚ Cumhurbaşkanı tarafından onaylanan
- ✚ Orta Vadeli MALİ PLAN
- ✚ **En Eylül ayının 15 ine kadar**
- ✚ Resmi gazete de yayımlanır

5- 5018 KAMU MALİ YÖNETİM VE KONTROL KANUNU

MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇE TEKLİFİ

- ✓ Mali yılbaşından en az 75 GÜN önce
- ✎ Cumhurbaşkanı tarafından
- ✎ TBMM'ye sunulur.

MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇE KANUNU

- ✎ İzleyen 2 yılın gelir ve gider tahminleri
 - ✎ Varsa bütçe açığının ve fazlasının tutarı
 - ✎ Borçlanma ve garanti sınırları
 - ✎ Vergi muafiyeti, istisnası ve indirimleri
 - ✎ Bütçelerin uygulanmasında yetkiler
- Hükümler yer alır.

BÜTÇE TÜRLERİ (Cetvel)

- ✎ Merkezi yönetim bütçesi (1-2-3)
- ✎ Genel Bütçe (1)
- ✎ Özel Bütçe (2)
- ✎ Düzenleyici ve denetleyici kurumlar (3)
- ✎ Sosyal Güvenlik Kurumu (4)
- ✎ Mahalli İdareler

👤👤 5018 Kanuna göre; 👤👤

- ✓✓ Merkezi yönetim bütçesinin hazırlanma süreci,

Orta Vadeli Programın Resmi Gazete de yayınlanmasıyla başlar.

✎ Eylül ayının ilk hafta sonu

- ✓✓ Muhasebe yetkilisi ile Harcama yetkilisi AYNI olamaz

- ✓✓ İç denetim koordinasyon kurulu

✎ 7 üyeden oluşur

- ✓✓ Mali hizmetler biriminde ön mali kontrol görevini yürütenler, mali işlem sürecinde görev alamaz

- ✓✓ Mali istatistiksel verilerin değerlendirilmesi

✎ Mart ayının içinde

✎ Sayıştay tarafından yapılır

- ✓✓ Mali saydamlığın sağlanması için gerekli düzenlemelerin yapılması ve önlemlerin alınmasından;

✎ Kamu idareleri sorumludur

✎ Hazine ve maliye bakanlığınca izlenir

- ✓✓ Hangi durumda muhasebeleştirilir

- ✎ Bir ekonomik değer olduğunda
- ✎ Başka bir şekle dönüştüğünde
- ✎ Mübadeleye konu edildiğinde
- ✎ El değiştirdiğinde
- ✎ Yok olduğunda

✓✓ Devlet Muhasebe Standart Kurulu

- ✎ Sayıştay bakanlığı
- ✎ Hazine ve maliye bakanlığı
- ✎ Diğer ilgili kuruluş temsilcileri

- ☐ Bütçe çağrısı ve eki
- ☐ Bütçe rehberi hazırlama
- ☐ Yatırım genelgesi ve eki
- ☐ Yatırım programı hazırlama

✓✓ Cumhurbaşkanı tarafından hazırlanır.

- ✓✓ Sosyal güvenliğe yönelik kanun ve tasarımlarında en az 20 Yıllık aktüerya hesaplara verilir.

- ✓✓ Mahalli idare bütçesi, mahalli idare kapsamındaki kamu idareler bütçesidir.

✓✓ SAYIŞTAY

- ✗ Mahalli idari raporları hariç
- ✎ Mahalli İdari GENEL Raporunun
- ✎ İdari faaliyet raporlarının
- ✎ Genel Faaliyet raporunun
- ☐ Dış Denetimini YAPAR
- ☐ Sonuçlarını TBMM'ye sunar

✎ Kamu idareleri, kaynakların kullanımında KANUNLARI ve CB kararnameleleri esas alınır

✎ Harcama ile ilgili usul ve esaslar, Hazine ve Maliye bakanlığınca belirlenir

✎ Taşınır ve taşınmaz ile ilgili usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılan Yönetmelikle belirlenir.

✎ Hazine adına tescil edilen taşınmazlar , Çevre ve şehirçilik ve iklim değişikliği bakanlığı tarafından yönetilir.

✎ Genel bütçe kapsamındaki kamu İdareleri, her türlü taşınır ve taşınmazlarının satışı

✎ Çevre şehirçilik ve iklim bakanlığı yetkilidir

✎ satış bedelleri bütçeye gelir kaydedilir

5- 5018 KAMU MALİ YÖNETİM VE KONTROL KANUNU

✚ Diğer kamu idarelerine ait taşınır ve taşınmazların elden çıkarılması;
Kanunlarında ve cumhurbaşkanlığı kararnemelerinde belirtilen bulunduğu yerdeki ilgili birime bildirilir

✚ Örtülü ödenekler, **cumhurbaşkanlığı** tarafından belirlenen esaslara göre gerçekleştirilir ve ödenir

✓✓ Kamu Yatırım Programı

✚ Merkezi Yönetim bütçe kanuna uygun olarak yürürlüğe girdikten sonra

☐ 15 GÜN içinde

☐ CB Kararıyla

☐ Resmi Gazete de yayımlanır

✓✓ Muhasebe Yetkileri

✚ Ödeme aşamasında Ödeme Emri ve Ekinde

✚ Yetkilerin imzasına

✚ Ödemeye ilişkin belgelerin tam olmasına

✚ Maddi bir hata bulunup bulunmadığına

✚ Hak sahibinin kimliğine ilişkin bilgilere BAKAR

✓✓ Harcama talimatının üzerine

✚ işin yaptırılması

✚ Mal ve hizmet alınması

✚ teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması

✚ Ödeme için belgelerin hazırlanması

▶ Gerçekleştirme GÖREVLİSİDİR.

✓✓ Harcama Yetkilisi

✚ Her bir harcamanın **EN ÜST YETKİLİSİDİR**

✓✓ Ödeme emri belgesine bağlandığı halde ödenmeyen tutarlar;

✚ Bütçe gideri olarak yazılır

✚ Emanete alınır

✚ izleyen 5. Yıl sonunda talep edilemeyen emanet tutarı, bütçeye **GELİR** olarak kaydedilir. Ve mahkeme kararıyla ödenir

Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu

Merkezi Yönetim Bütçesi

I-Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri

1	Türkiye Büyük Millet Meclisi	26	Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
2	Cumhurbaşkanlığı	27	Kalkınma Bakanlığı
4	Anayasa Mahkemesi	28	Orman ve Su İşleri Bakanlığı
5	Yargıtay	29	Millî Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği
6	Danıştay	30	Millî İstihbarat Teşkilâtı Müsteşarlığı
7	Sayıştay	31	Jandarma Genel Komutanlığı
8	Adalet Bakanlığı	32	Sahil Güvenlik Komutanlığı
9	Millî Savunma Bakanlığı	33	Emniyet Genel Müdürlüğü
10	İçişleri Bakanlığı	34	Diyanet İşleri Başkanlığı
11	Dışişleri Bakanlığı	35	Hazine ve Maliye Bakanlığı
12	Millî Saraylar İdaresi Başkanlığı	36	Denizcilik Müsteşarlığı
13	Millî Eğitim Bakanlığı	37	Kamu Düzeni ve Güvenliği Bakanlığı
14	İletişim Başkanlığı	38	Devlet Personel Başkanlığı
15	Sağlık Bakanlığı	39	Türkiye İstatistik Kurumu
16	Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığı	40	Afet ve Acil Durum Yönetim Başkanlığı
17	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	41	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
18	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı	42	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü
19	Kültür ve Turizm Bakanlığı	43	Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürlüğü
20	Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	44	Petrol İşleri Genel Müdürlüğü
21	Avrupa Birliği Bakanlığı	45	Basın Yayın ve Enformasyon Genel M.
22	Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	46	Özürülüler İdaresi Başkanlığı
23	Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığı	47	Devlet İstatistik Enstitüsü Başkanlığı
24	Ekonomi Bakanlığı	48	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
25	Gençlik ve Spor Bakanlığı	49	42- Karayolları Genel Müdürlüğü

Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu

Merkezi Yönetim Bütçesi

II- ÖZEL Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri

1	Yükseköğretim Kurulu	26	Millî Prodüktivite Merkezi
2	Üniversiteler	27	Türk Patent Enstitüsü
3	Yüksek Teknoloji Enstitüleri	28	Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü
4	Merkezi	29	Ulusal Bor Araştırma Enstitüsü
5	Kurum	30	Türkiye Atom Enerjisi Kurumu
6	Atatürk Araştırma Merkezi	31	Savunma Sanayi Müsteşarlığı
7	Atatürk Kültür Merkezi	32	ve Destekleme
8	Türk Dil Kurumu Başkanlığı	33	İhracatı Geliştirme Etüt Merkezi
9	Türk Tarih Kurumu Başkanlığı	34	İşbirliği Başkanlığı
10	Enstitüsü	35	Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı
11	Kurumu	36	GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı
12	Türkiye Bilimler Akademisi Başkanlığı	37	Özelleştirme İdaresi Başkanlığı
13	Türkiye Adalet Akademisi Başkanlığı	38	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
14	Programları Merkezi	39	Arsa Ofisi Genel Müdürlüğü
15	Merkezi	40	Doğal Afet Sigortaları Kurumu
16	Müdürlüğü	41	Müdürlüğü
17	Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü	42	Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğü
18	Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü	43	Yurtları Kurumu
19	Müdürlüğü	44	Adli Tıp Kurumu Başkanlığı
20	GM	45	Başkanlığı
21	Vakıflar Genel Müdürlüğü	46	Yüksek İhtisas ve Araştırma Hastanesi
22	Müdürlüğü	47	Millî Piyango İdaresi Genel Müdürlüğü
23	Türkiye Muhasebe Standartları Kurulu	48	Spor-Toto Genel Müdürlüğü
24	Türk Akreditasyon Kurumu	49	Kefalet Sandıkları
25	Türk Standartları Enstitüsü	50	

İlker ÖZTÜRK