



**T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Personel Genel Müdürlüğü**

**2024 YAZ TATİLİ ÖĞRETMENLERİN MAZERETE BAĞLI YER  
DEĞİŞTİRME DUYURUSU**

- Bu duyuru: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname, Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik, 17/04/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinde yer alan hükümler doğrultusunda hazırlanmıştır.
- Bu duyuru kapsamında sadece Bakanlığımız resmî eğitim kurumlarının öğretmen kadrolarında görev yapanlar başvuruda bulunabilir.
- Duyuruda yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükmü geçerlidir.
- Başvuruda bulunan adaylar duyuruda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar.

## 2024 YAZ TATİLİ ÖĞRETMENLERİN MAZERETE BAĞLI YER DEĞİŞTİRME DUYURUSU

Bakanlığımıza bağlı resmî eğitim kurumlarında görev yapan kadrolu öğretmenlerin;

- Aile Birliği
- Sağlık
- Can Güvenliği
- Engellilik Durumu
- Diğer Nedenler

mazeretlerine bağlı olarak il içi ve iller arasında yer değiştirme işlemleri Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği ile Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda aşağıda belirtilen açıklamalar çerçevesinde yapılacaktır.

### A. GENEL AÇIKLAMALAR

1. Bakanlığımıza bağlı resmi eğitim kurumlarında öğretmen kadrolarında görev yapmakta olanlar bu duyuru kapsamında başvuruda bulunabilecektir ancak öğretmen kadrolarına, sözleşmeli öğretmen olarak görev yapmakta iken 7433 sayılı Kanun kapsamında atanarlardan 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sözleşmeli ve kadrolu toplam üç yıllık çalışma süresi şartı aranacaktır.
2. Sözleşmeli öğretmen olarak görev yapanlardan, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ya da 7433 sayılı Kanun kapsamında ön başvurunun son günü olan 7 Ağustos 2024 tarihine kadar öğretmen kadrosunda göreve başlayanlar da bu bölümün 1 inci maddesinde yer alan şartı sağlamak kaydıyla bu duyuru kapsamında başvuru yapabilecektir.

**DİKKAT!** Bu bölümün birinci ve ikinci maddelerindeki şartları taşımayan öğretmenlerden can güvenliği veya sağlık mazeretleri bulunanların Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda yer alan hükümler doğrultusunda mazeretlerini belgelendirmek şartıyla yer değiştirme taleplerini ayrıca değerlendirilmek üzere millî eğitim müdürlükleri aracılığıyla Bakanlığımıza yazılı olarak iletmeleri gerekmektedir.

3. Başvurular duyuruda yer alan F.YER DEĞİŞTİRME TAKVİMİ doğrultusunda **Ön Başvuru** ve **Tercih Başvurusu** olmak üzere iki aşamalı olacaktır. Birinci aşamada başvuru yapmayanlar ikinci aşamada tercih başvurusunda bulunamayacaktır.
4. 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 37 nci maddesinin dokuzuncu fıkrası kapsamındaki eğitim kurumları ve bilim ve sanat merkezleri hariç olmak üzere, alanlar itibarıyla norm kadro açığı bulunan eğitim kurumlarının tamamı ile alanlar itibarıyla muhtemel boşalacak eğitim kurumları tercih edilebilecek olup öğretmenlerin tercih edebilecekleri eğitim kurumları listesine ikinci aşamada başvuru sistemi üzerinden erişilebilecek, yer değiştirmeler tercih edilen eğitim kurumları dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğü esasına göre bilgisayar ortamında gerçekleştirilecektir. Hizmet puanının hesabında yer değiştirme başvurusunun (tercih başvurusu) son günü, hizmet süresinin hesabında ise 31 Aralık 2024 tarihi esas alınacaktır.

5. Yer değiştirmeler, tercihler dikkate alınarak hizmet puanı üştünlüğüne göre gerçekleştirilecek olup başvuru kayıt işlemi yapıldıktan sonra hizmet puanlarına etki edecek değişiklikler başvuru sistemine yansımayacağından ilgililerin hizmet puanına etki edecek değişiklikleri yer değiştirme başvurusunu yapmadan önce tamamlamaları gerekmektedir.
  6. Sağlık, can güvenliği, engellilik durumu veya diğer nedenlere bağlı mazereti olan öğretmenlerden yer değiştirme başvurusu uygun görülenlerin öğretmen olan eşi de bu bölümün 1 inci ve 2 nci maddelerinde belirtilen şartı taşıması kaydıyla yer değiştirme başvurusunda bulunabilecektir.
  7. Sağlık durumu hariç olmak üzere, haklarında yapılan adli ve idari soruşturma sonucunda görev yerleri; il dışına değiştirilenler daha önce görev yaptıkları il'e, il içinde değiştirilenler daha önce görev yaptıkları ilçeye, ilçe içinde değiştirilenler ise daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna ön başvurunun son günü itibarıyla aradan üç yıl geçmeden atanma isteğinde bulunamayacaktır.
  8. Başvurular, "mebbis.meb.gov.tr" veya "personel.meb.gov.tr" adreslerindeki "MEBBİS Mazeret Durumuna Bağlı Yer Değiştirme Başvuru Formu" doldurularak yapılacak ve belgeler eğitim kurumu müdürlüğüne teslim edilecektir. Başvuru formu eğitim kurumu müdürlüğünce onaylanacak ve bir örneği öğretmene verilecektir.
  9. Öğretmenler, başvuru formunun gerçeğe uygun şekilde doldurulmasından sorumludur. Öğretmenler başvuruları onaylanmadan önce eğitim kurumu yöneticiliklerinden belgeye dayalı bilgi düzeltme talebinde bulunabilecektir. Başvuru süresi içinde bilgi düzeltme talebinde bulunanlardan; onay aşamasındaki başvurular reddedilerek, onaylanmış başvurular ise iptal edilerek öğretmenlerin yeniden başvuru yapmaları sağlanacaktır.
- DİKKAT!** Başvuruların Yer Değiştirme Takviminin son günlerinde yapılması durumunda başvurusu hatalı ya da eksik belge sebebiyle reddedilenlerin yeniden başvuru yapma durumu mümkün olmayabileceğinden öğretmenlerin başvurularını olabildiğince erken yapmaları ve onay/ret işlemlerini takip etmeleri gerekmektedir.
10. Öğretmenler, başvuru süresi içinde görevli olduğu eğitim kurumuna ya da kadrosunun bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüğüne dilekçe vermek suretiyle yer değiştirme başvurusundan vazgeebilecektir. Bu durumda öğretmenlerin başvuruları elektronik ortamda iptal edilebilecektir.
  11. Öğretmenlerin şahsen başvuru yapmaları esas olmakla birlikte görevli oldukları il/ilçe dışında bulunan öğretmenler, ibraz edilecek belgeleri e-posta, telefon, faks gibi uygun iletişim araçlarıyla kadrolarının bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne süresi içinde ulaştırarak başvurularının onaylanmasını isteyebilecektir. Yöneticiler uygun olan başvuruları süresi içinde elektronik ortamda onaylayarak formun çıktısını göreve başladıklarında öğretmenlere imzalattıracaktır.
  12. Eğitim kurumu müdürlüklerince mazerete esas belgeler üzerinde yer alan imza, onay, karekod, barkod vb. dâhil olmak üzere belgenin tamamı okunaklı olacak şekilde başvuru sistemine yüklenmelidir.

- 13.** Elektronik Başvuru Formu dışında bir belgeyle veya posta yoluyla yapılan başvurular, gerekli şartları taşımayan başvurular, gerçeğe aykırı bilgi ve belgeyle ya da istenilen bilgiler uygun biçimde işaretlenmeden yapılan başvurular ile Elektronik Başvuru Formu çıktısı imzalanmadan ve/veya onaylanmadan yapılan başvurular geçersiz sayılacak; geçersiz başvurulara dayalı yer değiştirmeler iptal edilecektir.
- 14.** Müstakil müdürlüğü bulunmayan eğitim kurumlarında görevli öğretmenler ile kadroları il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinde bulunan öğretmenler, başvurularını kadrolarının bulunduğu il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine yapacaktır.
- 15.** Yurt dışında görevlendirilenler ile aylıksız izinli olan öğretmenlerden yurt dışı görev sürelerinin veya izinlerinin 2 Eylül 2024 tarihine kadar sona ereceğini belgelendirenler, diğer şartları da taşımaları kaydıyla yer değiştirme başvurusunda bulunabilecektir. Bu kapsamda yer değişikliği yapılanlardan en geç 6 Eylül 2024 tarihine kadar görevine başlamayanların atamaları iptal edilecektir.
- 16.** Başvurular birinci aşamada sırasıyla eğitim kurumu, ilçe ve il millî eğitim müdürlüklerince onaylanacaktır. Başvuruların ikinci aşamasında ise eğitim kurumu tercihleri alınacak olup eğitim kurumu müdürlüklerince elektronik ortamda onaylanacaktır.
- 17.** Yer değiştirme sürecinde yapılan işlemlerle ilgili olarak gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğretmenler ile gerekli kontrolleri yapmadan bu başvuruları onaylayan sorumlular hakkında yasal işlem yapılacaktır.
- 18.** 2024 yılı yer değiştirme döneminde il içi veya iller arası yer değiştiren öğretmenler, sonradan mazereti oluşanlar hariç ayrıldıkları il veya ilçeye mazeret durumuna bağlı olarak yer değiştirme isteğinde bulunamayacaktır.
- 19.** İhtiyaç duyulması halinde yer değiştirme sürecine ilişkin açıklamalar “[personel.meb.gov.tr](http://personel.meb.gov.tr)” internet adresinden ayrıca duyurulacaktır.

## B. MAZERET DURUMLARI

### B.1. Aile Birliği Mazeretine Bağlı Yer Değiştirmeler

Öğretmenlerden eşleri;

- a. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/A veya 4/B maddeleri kapsamında çalışanlar,
- b. 506 sayılı Kanunun geçici 20 nci maddesine göre bankalar için kurulmuş özel emeklilik sandığına tabi olarak çalışanlar,
- c. TOBB ve odalar gibi kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarında çalışanlar,
- . Milletvekili, belediye başkanı, muhtar ve noter olarak çalışanlar,
- d. 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu kapsamında çalışanlar,
- e. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında çalışanlar,
- f. 2802 sayılı Hkimler ve Savcılar Kanunu kapsamında çalışanlar,
- g. 399 sayılı KHK kapsamında çalışanlar,
- ę. Özel kanunlarla kurulan kamu kurum ve kuruluşlarında çalışanlar,
- h. Kamu kurum ve kuruluşlarında sürekli işçi olarak çalışanlar,
- ı. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin (a) ve (b) bentleri kapsamında kamu kurum ve kuruluşları dışında sigortalı olarak çalışanlar,
- i. Avukat olup baroya kayıtlı ve vergi mükellefi olarak çalışanlar

eşlerinin görev yaptığı il/ilçeye yer değiştirme başvurusunda bulunabilecektir.

Yukarıda yer alan **a, b, c, , d, e, f, g, ę, h** bentlerinde sayılanlardan eşlerinin çalışmakta olduğu kurum/kuruluştan alınacak görev yeri belgesi başvuru için yeterli olacaktır ancak birinci aşama başvurularının son günü itibarıyla ilk defa veya yer değiştirme suretiyle başka bir il'e ataması yapılanların, görev yeri belgesi aranmadan sadece atama kararları kabul edilecektir.

(**ı**) bendi kapsamında başvuranlardan;

- Eşlerinin çalışmakta olduğu işyerinden alınacak görev yeri belgesi,
- Bağlı bulundukları vergi dairesinden veya ilgili meslek kuruluşundan alınacak işyerinin faaliyette olduğunu gösterir belge,
- Birinci aşama başvurularının son günü itibarıyla son iki yıllık süre içinde en az 360 gün sigortalı hizmeti olduğunu ve sigortalılığının hlen devam ettiğini gösterir belge,
- İdare merkezi belirli bir ilde olmakla birlikte ülke genelinde faaliyet gösteren şirketlerin şirket merkezi dışında çalışanlarının ğretmen eşlerinden; ayrıca, atanmak istedikleri yerde eşlerinin işyerinin faal olduğuna dair anonim şirketler için kendi işyerlerinden, diğer şirketler için ise çalıştıkları ildeki vergi dairesi, belediye veya ilgili meslek kuruluşundan alacakları belge

(**i**) bendi kapsamında başvuranlardan;

- Birinci aşama başvurularının son günü itibarıyla son iki yıllık süre zarfında en az 360 gün sigortalı hizmeti olduğunu ve sigortalılığının hlen devam ettiğini gösterir belge,
- Bağlı bulundukları barodan alınacak işyerinin faaliyette olduğunu gösterir belge

istenecektir.

**NOT:** Aile birliği mazereti kapsamında başvuruya esas belgelerin güncel tarihli olması gerekmektedir.



**Açıklama:** 6 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli meydana gelen depremler nedeniyle olağanüstü hal ilan edilen illerde verilen kısa çalışma ödeneği veya nakdi ücret desteği kapsamında sigorta primleri eksik yatırılan veya sigorta primi yatırılmayan çalışanlar için atama işlemine münhasır olmak üzere, son iki yıllık süre zarfında aranılan 360 gün sigortalılık hizmetinde, eksik yatırılan veya yatırılmayan prim günleri aylık 30 prim günü üzerinden hesaplanacak ve prim günü bu hesaplama sonrasında son iki yıl içerisinde ve birinci aşama başvurularının son günü itibarıyla en az 360 günü bulan çalışanların öğretmen olan eşlerinin başvuruları, aranılan diğer şartları da taşımaları kaydıyla kabul edilecektir.

**B.1.1. Aile Birliği Mazeretine Bağlı Yer Değiştirmelerde Dikkate Alınacak Diğer Hususlar**

1. Doğrudan öğretmen kadrolarına atanarlardan (2828 sayılı Kanun, 3713 sayılı Kanun kapsamında vs.) atandıkları yerde 31Aralık 2024 tarihi itibarıyla bir yıllık çalışma süresini doldurmuş olanlar, aile birliği mazeretine bağlı olarak başvuruda bulunabilecektir.

**DİKKAT!** Bu bölümün 1 inci maddesinde belirtilen husus doğrudan öğretmen kadrolarına atanarlara ilgili olup sözleşmeli öğretmen olarak görev yapmakta iken 7433 sayılı Kanun kapsamında öğretmen kadrosuna atanarlardan 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sözleşmeli ve kadrolu toplam üç yıllık çalışma süresini doldurmamayanlar için ayrıca bir başvuru hakkı doğurmamaktadır.

2. Eşi askerde olan öğretmenler, eşinin kamu personeli olarak görev yaptığı yere yer değiştirme isteğinde bulunabilecektir.
3. 360 gün sigortalılık süresinin hesabında, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesi kapsamında geçen hizmet sürelerinin tamamı birlikte değerlendirilecektir.
4. Eşleri sigortalı olarak çalışan öğretmenlerin yer değişikliği başvurularında, borçlanılmak kaydıyla son iki yıl içerisinde; askerlikte geçen süreler ile ücretsiz doğum veya analık izni süreleri de sigortalı olarak geçirilen süreler kapsamında değerlendirilecektir.
5. Öğretmenlerden;
  - Kendileri veya eşleri yurt dışında görevli olanlar,
  - Eşleri geçici görevli olanlar,
  - Eşleri isteğe bağlı sigortalı olanlar

yer değiştirme başvurusunda bulunamayacaklardır.

## B.2. Sağlık Mazeretine Bağlı Yer Değiştirmeler

### B.2.1. Öğretmenlerden;

- a) Kendisinin, eşinin veya çocuklarından birinin,
- b) Anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edildiği kardeşlerinden birinin

hastalığının öğretmenin görev yaptığı yerde tedavisinin mümkün olmadığı veya mevcut görev yerinin söz konusu kişilerin sağlık durumunu tehlikeye düşüreceğini sağlık kurulu raporu ile belgелendirenler, sağlık mazeretine bağlı yer değiştirme başvurusunda bulunabilecektir.

**B.2.2.** Öğretmenlerden anne, baba veya yargı kararıyla vasi tayin edildiği kardeşlerinden birisi için sağlık kurum ve kuruluşlarından alınan sağlık kurulu raporlarında “Başkasının güç ve yardımı olmaksızın hayatını devam ettiremez.” ibaresi bulunanlar anne, baba veya vasi tayin edildiği kardeşinin Adres Kayıt Sisteminde (AKS) kayıtlı bulunduğu yere yer değiştirme başvurusunda bulunabileceklerdir.

Sağlık mazereti kapsamında başvuruda bulunacaklardan;

- Sağlık Bakanlığının ilgili mevzuatına göre elektronik ortamda düzenlenmiş ve Sağlık Bakanlığının “e-Rapor Doğrulama” sisteminde doğrulanabilir sağlık kurulu raporu,
- Raporda belirtilen hastalığın tedavisine ilişkin;
  - İller arasında yer değiştirme talebinde bulunacaklar bakımından görev yaptıkları ilin il sağlık müdürlüğünden alınacak il genelinde tedavinin mümkün olmadığına dair belge,
  - İl içerisinde yer değiştirme talebinde bulunacaklar bakımından görev yaptıkları ilçenin ilçe sağlık müdürlüğünden alınacak ilçe genelinde tedavinin mümkün olmadığına dair belge

**NOT! B.2.2.** kapsamında başvuruda bulunacaklardan il/ilçe sağlık müdürlüklerinden ayrıca belge istenmeyecektir.

- Sağlık kurulu raporu eş veya çocuk adına düzenlenmiş ise hasta adına düzenlenmiş vukuatlı aile nüfus kayıt örneği,
- Sağlık kurulu raporu anne veya baba adına düzenlenmiş ise hasta adına düzenlenmiş vukuatlı aile nüfus kayıt örneği, rapor sahibinin adres bilgilerini gösterir resmi belge,
- Sağlık kurulu raporu vasi tayin edildiği kardeş adına düzenlenmiş ise rapor sahibi adına düzenlenmiş vukuatlı aile nüfus kayıt örneği ile adres bilgilerini gösterir resmi belge ve kardeşine vasi tayin edildiğine ilişkin mahkeme kararı

istenilecektir.

### B.2.3. Sağlık kurulu raporlarında dikkat edilmesi gereken hususlar

1. Sağlık Bakanlığının E-23642684-458.99-239562877 sayılı yazısında sağlık kurulu raporlarında son düzenlenen raporun önceki raporu geçersiz kıldığı ifade edilmiştir. Bu doğrultuda başvurularda kullanılacak sağlık kurulu raporunun **en son alınan sağlık kurulu raporu** olmasına dikkat edilmelidir.
2. Hekimlerce aksine bir tarih belirtilmemiş olması şartıyla başvuru tarihi itibarıyla sağlık kurum ve kuruluşlarından **son iki yıl** içerisinde alınan elektronik ortamda düzenlenmiş sağlık kurulu raporları geçerli sayılacaktır.
3. Sağlık Bakanlığının 31.05.2024 tarihli ve E-23642684-458.99-244998280 sayılı yazısı gereğince geçerlilik süresi 01.01.2020 tarihinden sonra sona ermiş/erecek süreli sağlık kurulu raporları bulunan ve **yeniden rapor düzenlenmemiş olan kişilerin** raporları kabul edilecektir.
4. Sağlık kurulu raporları Sağlık Bakanlığının e-Rapor Sistemi Rapor Doğrulama "<https://erapor.saglik.gov.tr/dogrulamaservisi>" internet adresinde yer alan "e-Rapor Doğrulama" sisteminde **eğitim kurumu yöneticisi** tarafından (ilk kademe onay mercisi tarafından) sorgulanacaktır.
  - 4.1. Sağlık Bakanlığının 21.01.2021 tarihli ve E-23642684-010.07.01 sayılı yazısı ve 25.07.2023 tarihli ve E-23642684-458.01-220556349 sayılı yazısı gereği 21.01.2021 tarihi sonrası alınmış olanların **elektronik ortamda düzenlenmiş olması gerektiğinden** bu sistemde doğrulanmayan elektronik ortamda düzenlenmiş sağlık kurulu raporları kabul edilmeyecektir.
  - 4.2. Mazeretine dair diğer şartları sağladığı halde teyit edilemeyen **ıslak imzalı** sağlık kurulu raporu olanların başvuruları onaylanacaktır. Teyit edilemeyen sağlık kurulu raporuyla yapılan onaylı başvurular Bakanlığımızca incelenerek raporları uygun olmayanların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

### B.3. Engellilik Durumuna Bağlı Yer Değiştirmeler

Öğretmenlerden;

- Kendisinin en az yüzde kırk oranında engelli olduğunu,
- Eşi, bakmakla yükümlü olduğu çocuğu, annesi veya babasının ağır engelli olduğunu

ilgili mevzuatına göre alınan sağlık kurulu raporuyla belgelendirenler engellilik durumuna bağlı olarak yer değiştirme başvurusunda bulunabilecektir. Annesi veya babasının engellilik durumuna bağlı olarak yer değiştirme başvurusunda bulunacak öğretmenler, rapor sahibinin Adres Kayıt Sisteminde (AKS) kayıtlı bulunduğu yere atanma isteğinde bulunabileceklerdir.

20.02.2019 tarih ve 30692 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çocuklar İçin Özel Gereksinim Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik kapsamında 18 yaşını doldurmamış çocukları için alınan ÇÖZGER raporunda (Çocuklar için Özel Gereksinim Raporu) “Çok ileri düzeyde ÖGV”, “Belirgin ÖGV” ve “Özel koşul gereksinimi var (ÖKGV)” ifadeleri bulunan öğretmenlerin de bu kapsamda yaptıkları başvuruları kabul edilecektir.



20.02.2019 tarih ve 30692 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik” kapsamında alınan Erişkinler İçin Engellilik Sağlık Kurulu Raporunda “Tam bağımlı engelli birey” ibaresi ağır engellilik durumunu ifade ettiğinden, öğretmenlerden eşi, bakmakla yükümlü olduğu çocuğu, annesi veya babası için aldıkları raporlarda belirtilen ibare bulunanların başvuruları kabul edilecektir.

Bu kapsamda yapılacak başvurularda;

- İlgili mevzuatına uygun sağlık kurulu raporu (ÇÖZGER, Erişkinler İçin Engellilik Sağlık Kurulu Raporu vb.),
- Rapor eş veya çocuk adına düzenlenmişse rapor sahibinin vukuatlı aile nüfus kayıt örneği,
- Rapor anne veya baba adına düzenlenmiş ise rapor sahibi adına düzenlenmiş vukuatlı aile nüfus kayıt örneği ile rapor sahibinin adres bilgilerini gösterir resmi belge

istenecektir.

**DİKKAT!** Öğretmenin kendisinin engellilik durumuna bağlı yer değiştirme başvurusunda bulunabilmesi için MEBBİS kayıtlarında engel durumuna dair bilgilerin yer alması gerekmektedir.

### **B.3.1.** Engelli sağlık kurulu raporlarında dikkat edilmesi gereken hususlar

1. Sağlık Bakanlığının E-23642684-458.99-239562877 sayılı yazısında sağlık kurulu raporlarında son düzenlenen raporun önceki raporu geçersiz kıldığı ifade edilmiştir. Bu doğrultuda başvurularda kullanılacak engelli sağlık kurulu raporunun **en son alınan** engelli sağlık kurulu raporu olmasına dikkat edilmelidir.
2. Sağlık Bakanlığının 31.05.2024 tarihli ve E-23642684-458.99-244998280 sayılı yazısı gereğince geçerlilik süresi 01.01.2020 tarihinden sonra sona ermiş/erecek süreli sağlık kurulu raporları bulunan ve **yeniden rapor düzenlenmemiş olan kişilerin** raporları kabul edilecektir.
3. Engelli sağlık kurulu raporları Sağlık Bakanlığının e-Rapor Sistemi Rapor Doğrulama “<https://erapor.saglik.gov.tr/dogrulamaservisi>” internet adresinde yer alan “e-Rapor Doğrulama” sisteminde eğitim kurumu yöneticisi tarafından (ilk kademe onay mercisi tarafından) sorgulanacaktır.
  - 3.1. Sağlık Bakanlığı mevzuatı gereği 20.02.2020’den sonra alınan engelli sağlık kurulu raporları elektronik ortamda düzenlenmiş olması gerektiğinden bu sistemde doğrulanmayan elektronik ortamda düzenlenmiş engelli sağlık kurulu raporları kabul edilmeyecektir.
  - 3.2. Mazeretine dair diğer şartları sağladığı halde teyit edilemeyen ıslak imzalı düzenlenmiş engelli sağlık kurulu raporu olanların başvuruları onaylanacaktır. Teyit edilemeyen engelli sağlık kurulu raporuyla yapılan onaylı başvurular Bakanlığımızca incelenerek raporları uygun olmayanların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

#### B.4. Can Güvenliği Mazeretine Bağlı Yer Değiştirmeler

Öğretmenlerden; kendisinin, eşinin veya bakmakla yükümlü olduğu çocuklarından birinin görev yaptığı yerde kalmasının can güvenliğini tehdit altında bırakacağını, adli veya mülki idare makamlarından alınacak belgeyle belgelendirenler ile 8.3.2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanunun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi uyarınca haklarında adli makamlarca işyerinin değiştirilmesine ilişkin koruyucu tedbir kararı verilenler can güvenliği mazeretine bağlı olarak yer değiştirme başvurusunda bulunabilecektir.

Bu kapsamda başvuruda bulunacaklar hakkında;

- 8.3.2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanuna göre mahkemelerce verilen iş yeri değişikliği kararı, veya
- Kendisinin, eşinin veya bakmakla yükümlü olduğu çocuklarından birinin görev yaptığı yerde kalmasının can güvenliğini tehdit altında bırakacağına dair iller arası yer değiştirme bakımından Valilik Oluru, il içi yer değiştirme bakımından Kaymakamlık Oluru

alınması gerekmektedir.

#### B.5. Diğer Nedenlere Bağlı Yer Değiştirmeler

Öğretmenlerden;

1. Eşi veya çocuğu ölenler, eş veya çocuklarının ölüm tarihinden itibaren bir yıl içinde istedikleri yere,
2. Eşi emekli olanlar, eşinin emekliye ayrılış tarihinden itibaren bir yıl içinde eşinin ikamet ettiği yere,
3. Terör eylemlerinin etkisi ve sebebiyle şehit olan veya çalışamayacak derecede malul olan ya da malul olup da çalışabilir durumda olan kamu görevlileri ile er ve erbaşların, öğretmen olarak görev yapan eş ve çocukları ile anne, baba ve kardeşlerinin yer değiştirme suretiyle atanma talepleri, bu durumun ilgili makamlarca belgelendirilmiş olması kaydıyla, başkaca herhangi bir şart aranmaksızın istedikleri yere, yer değiştirme başvurusunda bulunabilecektir.

Yukarıda sayılanlardan;

- 1'inci madde kapsamında başvuranlardan eşi veya çocuğunun vefatını gösterir belge, vukuatlı aile nüfus kayıt örneği,
  - 2'nci madde kapsamında başvuranlardan eşlerinin emekli olduğunu gösterir belge (Emekli olacak TSK mensuplarında buna ilişkin beyan alınacaktır.), vukuatlı aile nüfus kayıt örneği, eşine ait ikametgâh belgesi,
  - 3'üncü madde kapsamında başvuranlardan terör eylemlerinin etkisi ve sebebiyle eşi, çocuğu ile anne, baba veya kardeşlerinden birinin şehit ya da malul gazi olduğuna dair belge, vukuatlı aile nüfus kayıt örneği,
- istenecektir.

### C. YER DEĞİŞTİRMELERDE ÖĞRETMENLER İLE EĞİTİM KURUMU, İLÇE VE İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

1. Öğretmenler başvurularını, ilan edilen başvuru tarihleri arasında Elektronik Başvuru Formunu doldurmak suretiyle yapacaktır. Elektronik Başvuru Formuna, “mebbis.meb.gov.tr” veya “personel.meb.gov.tr” adreslerinden “kullanıcı adı” ve “şifre” ile ulaşılabilecektir.

**DİKKAT!** Sözleşmeli öğretmen olarak görev yapmakta iken 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ya da 7433 sayılı Kanun kapsamında öğretmen kadrosuna atananların başvuru yapabilmeleri için kişisel MEBBİS şifrelerinin okul/kurum müdürlüklerince **kadrolu öğretmen** olarak güncellenmesi gerekmektedir.

2. Öğretmenler, yer değiştirme başvurularını yaptıktan sonra mazeret durumuna ilişkin belgelerini onay için kadrolarının bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne ibraz etmek zorundadır. Görevli oldukları il/ilçe dışında bulunanlar, ibraz edilecek belgeleri e-posta, telefon, faks gibi uygun iletişim araçlarıyla kadrolarının bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne süresi içinde ulaştıracaktır. Süresi içinde ulaştırılmayan belgelerden öğretmenler sorumludur.
3. Eğitim kurumu müdürlüklerince, ibraz edilen belgeler incelenecek ve uygun bulunan belgeler taranarak başvuru sistemine yüklenecektir. Sonrasında Elektronik Başvuru Formunun çıktısı alınarak başvurular onaylanacaktır. Gerekli şartları taşımadığı tespit edilenlerin başvurusu reddedilecektir.
4. Eğitim kurumu müdürlüklerince mazerete esas belgeler üzerinde yer alan imza, onay, karekod, barkod vb. dâhil olmak üzere belgenin tamamı okunaklı olacak şekilde başvuru sistemine yüklenmelidir.
5. Eğitim kurumu müdürlükleri, mazeret durumuna dair belgeleri elektronik ortamda sisteme yükleyerek onay için ilçe/il millî eğitim müdürlüğüne gönderilmesini sağlayacaktır.
6. Başvuruların onay/ret işlemleri; eğitim kurumu, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerince sistemlerine yansıdığı gün veya en geç takip eden gün içerisinde, son gün yapılanların ise aynı gün içinde yapılacaktır.
7. Öğretmenlerin başvuru ve onay/ret işlemlerini elektronik ortamda takip etmesi gerekmektedir.
8. Eğitim kurumu, ilçe ve il millî eğitim müdürlükleri; yer değiştirme iş ve işlemleri ile başvuruların onaylanması ya da reddedilmesi, başvuru işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi için yetkin ve yeterli personel görevlendirmesinden yetkili ve sorumludurlar.
9. Onay/ret işlemlerinin hafta sonu tatillerine denk geldiği günlerde eğitim kurumu müdürlükleri ile il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince gerekli tedbirler alınarak yeterli sayıda personel bulundurulacak ve başvuruların onay/ret işleminin yapılması sağlanacaktır.
10. Yer değiştirme başvurularına ilişkin tereddütler öncelikle il millî eğitim müdürlüğüne giderilecek; bu aşamada giderilemeyen tereddütler Bakanlığa bildirilecektir.

## Ç. BAŞVURU VE TERCİHLER

### Ç.1. Başvurular

1. Başvurular, mazeretleri sebebiyle görev yerlerinden ayrılacak öğretmenlerin yerine atama yapılabilmesi bakımından, Yer Değiştirme Takviminde belirtilen tarihler arasında iki aşamalı olarak alınacaktır.
2. Birinci aşamada, öğretmenler Elektronik Başvuru Formunu doldurarak mazeret durumuna göre atanmak istedikleri il ve ilçeyi seçerek başvuru formunu onaylatacaktır.
3. İkinci aşamada, öğretmenlerin atanmak istedikleri il ve ilçede alanlar itibarıyla öğretmen norm kadrosu boş bulunan eğitim kurumları ile muhtemel boşalacak eğitim kurumlarının listesine başvuru sistemi üzerinden erişilebilecektir.
4. Birinci aşamada başvurusu onaylanan öğretmenler, ikinci aşamada tercih önceliklerini dikkate alarak atanmak istedikleri eğitim kurumu kodlarını, başvuru formuna yazacaklardır.
5. Tercih aşamasında boşalması muhtemel eğitim kurumu olarak ilan edilen ancak atamalar sonucunda bunlardan norm kadrosu boşalmayan eğitim kurumlarını tercih eden öğretmenlerin bu tercihleri değerlendirmeye alınmayacaktır.
6. Öğretmenler başvuru yapmadan önce atamaya esas hizmet puanı ve hizmet süresine ilişkin bilgilerini kontrol etmeleri gerekmektedir. Bu çerçevede öğretmenler başvuru ve atamalarına etki edecek bilgilerini MEBBİS/Kişisel Bilgiler Modülünden inceleyerek varsa eksik bilgilerini güncellemekle sorumludur.
7. Başvuruların Yer Değiştirme Takviminin son günlerinde yapılması durumunda başvurusu hatalı ya da eksik belge sebebiyle reddedilenlerin yeniden başvuru yapma durumu mümkün olmayabileceğinden öğretmenlerin başvurularını olabildiğince erken yapmaları ve onay/ret işlemlerini takip etmeleri gerekmektedir.



## Ç.2.Tercihler

### Ç.2.1. İller arasında

Öğretmenler, mazeretlerinin bulunduğu ilde tercihe açılan eğitim kurumlarının tamamını tercih edebilecektir.

Hizmet puanı yetersizliği sebebiyle yer değiştirmeleri yapılamayan öğretmenler, istemeleri halinde ilgili mevzuatı uyarınca aylıksız izin kullanabilecektir.

### Ç.2.2. İl içinde

İl içinde mazeret durumuna bağlı yer değiştirme talebinde bulunan öğretmenler, mazeretlerinin bulunduğu yerleşim yerindeki tercihe açılan eğitim kurumlarının tamamını tercih edebilecektir.

Büyükşehir statüsündeki illerde görev yapan öğretmenler aile birliği mazereti kapsamında eşlerinin görev yaptıkları ilçedeki eğitim kurumlarını tercih edebilecektir.

Büyükşehir statüsünde olmayan illerde yapılacak yer değişikliği işlemlerinde il merkezleri, ilçeler, beldeler ve köylerin her biri ayrı bir yerleşim yeri olarak değerlendirilecek ve bu yerleşim yerleri arasında yer değişikliği başvurusu yapılabilecektir. Bu yerleşim yerlerinin içindeki eğitim kurumları arasında yer değişikliği yapılmayacaktır.

Büyükşehir belediyesi statüsünde olmayan illerde görev yapan öğretmenler, yalnızca mazeretlerinin bulunduğu il merkezi (belde ve köyler dâhil) ya da ilçedeki (belde ve köyler dâhil) eğitim kurumlarını tercih edebilecektir.

Eşleri aynı ilçenin köy veya beldelerinde görev yapan öğretmenler, öncelikle eşlerinin olduğu yerdeki eğitim kurumlarını tercih edecekler; eşlerinin bulunduğu yerde atanabilecekleri herhangi bir eğitim kurumu bulunmaması halinde ise yakın köy veya beldelerdeki eğitim kurumlarını tercih edebilecektir.

**DİKKAT!** Bilişim Teknolojileri alan öğretmenlerinden “Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği”, “Matematik-Bilgisayar Bölümü”, “İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri”, “Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü”, “Bilgi Teknolojileri” ve “Yönetim Bilişim Sistemleri” mezunları, meslekî ve teknik ortaöğretim kurumlarını tercih edemeyeceklerdir.

## D. YER DEĞİŞTİRMELER VE TEBLİGAT

1. Yer değiştirmeler, öğretmenlerin tercihleri dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacaktır. Hizmet puanının eşitliği hâlinde sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi daha fazla olana, öğretmenliğe daha önce başlayana öncelik verilecek; eşitliğin devamı hâlinde ise atanacak öğretmen bilgisayar kurası ile belirlenecektir.
2. Sonuçlar, “personel.meb.gov.tr” adresinde yayımlanacak olup yer değiştirmesi yapılan öğretmenlerin tebligat, ayrılma ve başlama işlemleri Yer Değiştirme Takviminde belirtilen süreler içinde tamamlanacaktır.



## E. AİLE BİRLİĞİ MAZERETİ KAPSAMINDA İLLER ARASI ATAMASI GERÇEKLEŞMEYENLER

Bu duyuru kapsamında aile birliği mazeretine bağlı olarak iller arası ataması gerçekleştirilmeyenlerden;

1. Eşi Bakanlığımız kadrolarında öğretmen olarak görev yapıyor ise söz konusu eşin bu duyurunun **A. GENEL AÇIKLAMALAR** başlıklı bölümün 1 inci ve 2 nci maddeleri ile **B.1.1. Aile Birliği Mazeretine Bağlı Yer Değiştirmelerde Dikkate Alınacak Diğer Hususlar** bölümünün 1 inci maddesinde aranan şartları taşıması halinde,
2. Eşi Bakanlığımızın memur ünvanlı kadrolarında (657 4/A) görev yapıyor ise memur ünvanlı eşin ilgili mevzuatı bakımından yer değiştirmesinde herhangi bir engel bulunmaması halinde,
3. Eşi farklı kamu kurumunda memur ünvanlı kadroda (657 4/A) görev yapıyor ise Bakanlığımızca ilgili kurumla koordinasyon sağlanmak suretiyle; ilgili kurum tarafından uygun görülmesi halinde

her ikisinin de -öğretmenin alanında ihtiyaç bulunan bir eğitim kurumu normu ile ilişkilendirilebileceği- Bakanlıkça belirlenecek bir ilde aile birliğinin sağlanabilmesi için 16 Ağustos 2024 tarihinden sonra çalışma yapılacaktır. Bu çalışma kapsamında aile birliğini sağlanmasını isteyenlerin Elektronik Başvuru Formunda yer alan “Mazerete bağlı atama işlemi gerçekleştirilememesi durumunda aile birliğimin Bakanlıkça belirlenecek bir ilde sağlanabilmesi için gerekli koordinasyonun sağlanmasını talep ediyorum” beyanın işaretlenmesi gerekmektedir.

4. Bakanlıkça gerçekleştirilecek bu çalışmanın sonucu öğretmene yazılı olarak bildirilecektir.
5. Yer değiştirme işlemi 9 Eylül 2024 tarihinden önce gerçekleşen öğretmenlerin görevden ayrılma işlemleri yer değiştirme kararnamelelerinin gönderildiği tarih itibarıyla yapılabilecektir.
6. Yer değiştirme işlemi 9 Eylül 2024 tarihinden sonra gerçekleşenlerden;
  - Bulunduğu eğitim kurumunda norm kadro fazlası durumunda olanların ayrılma işlemleri atama kararnamelelerinin gönderildiği tarih itibarıyla,
  - Diğer öğretmenlerin ayrılma işlemleri ise yarıyıl tatili itibarıyla yapılabilecektir.

**F. YER DEĞİŞTİRME TAKVİMİ**

AŞAMA	İŞLEM	TARİH
<b>Birinci Aşama (Ön Başvuru)</b>	Başvuruların Kabul Edilmesi ve Onay Süreci	Başlangıç : 1 Ağustos 2024
		Bitiş : 7 Ağustos 2024 (Saat 16.00)
<b>İkinci Aşama (Tercih Başvurusu)</b>	Tercihlerin Yapılması ve Onay Süreci	Başlangıç: 10 Ağustos 2024
		Bitiş : 15 Ağustos 2024 (Saat 16.00)
	Atamalar	16 Ağustos 2024
	Tebliğat ve İlişik Kesme	19 Ağustos 2024

**Personel Genel Müdürlüğü**