





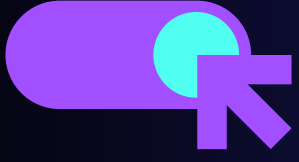
EK DERS MODÜLÜ

 İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri
tarafından yürütülecek iş ve işlemler

ivedilikle e-Personel Modülüne işlenmesi gerekenler

-  Kadrolu öğretmenlerin ders saati tamamlama/geçici görevlendirme bilgilerine dair başlangıç ve bitiş tarihlerinin görevlendirmenin ya da görevi sonlandırmanın yapıldığı hafta içerisinde,
-  Eğitim Kurumu yöneticilerinin görevlendirme bilgileri (Geçici Görevlendirme / Vekâleten) ile görevlendirme başlangıç ve bitiş tarihlerinin söz konusu işlemin yapıldığı hafta içerisinde,
-  İl/ilçe milli eğitim müdürlüklerinde görev yapan yönetici ve öğretmenlerin yıllık izin, mazeret izni, sağlık iznine dair veri girişlerinin izin başlangıç tarihinin yer aldığı hafta içerisinde,
-  İstifa, müstafi sayılma, açığa alınma, aylıksız izne ayrılma gibi nedenlerle aktif görevi sona eren personel bilgilerinin, görevin sona erdiği hafta içerisinde,

Web'de Öğren Platformları



EK DERS MODÜLÜ



Eğitim kurumları

tarafından yürütülecek iş ve işlemler



Yönetici ve öğretmenlerin izin başlangıç tarihinin yer aldığı hafta içinde, yıllık, mazeret ve sağlık izinlerine dair veri girişlerinin e-Personel modülüne ivedilikle işlenmesi gerekmektedir.



Eğitim kurumu yöneticilerinin, e-Okul modülündeki "Ders Programı", "Ders Öğretmenleri" ve "Seçmeli Ders Haftalık Dağılım" başlıklarını kontrol ederek eksik bilgileri girmeleri ve özellikle yeni eklenen "Seçmeli Ders Haftalık Dağılım" sekmesine veri girişini yapmaları gerekmektedir.



Yatılı pansiyonlu eğitim kurumlarında, pansiyondan sorumlu müdür yardımcısı bilgilerinin e-Pansiyon modülüne girilmesi ve pansiyon nöbet listesi ile belletmen öğretmen bilgilerinin güncellenmesi gerekmektedir.



Özel eğitim anaokulu ve diğer kurumlar bünyesindeki özel eğitim ana sınıflarında şube öğretmeni olarak görevlendirilen iki öğretmenin bilgileri e-Okul modülüne girilmeli ve güncellenmelidir.

Web'de Öğren Platformları

EK DERS MODÜLÜ

2

Eğitim kurumları tarafından yürütülecek iş ve işlemler

- ✓ Halk eğitim merkezi müdürlüklerinin kurs açma, kapatma ve kurs planı değişikliği işlemlerini e-Yaygın sistemi üzerinden yapmaları ve bilgileri güncellemeleri gerekmektedir.
- ✓ Destekleme ve yetiştirme kurslarına dair kurs açma, kapatma, grup birleştirme ve ders planlama işlemlerinin e-Kurs modülüne işlenmesi ve bilgilerin güncellenmesi gerekmektedir.
- ✓ Bilim ve sanat merkezi yöneticilerinin haftalık ders programı girişini e-Bilsem modülü üzerinden yapmaları ve bilgileri güncellemeleri gerekmektedir.
- ✓ **NOT:** Ek ders saatlerinin tespiti ve tahakkuku için tasarlanan Ek Ders Modülü, MEBBİS'teki ilgili modüllerden otomatik veri alacak, ancak eksik veriler kurum yöneticileri tarafından sisteme girilecektir. Ekim ayında kullanıma açılması planlanan bu modülün test edilmesi için il/ilçe müdürlükleri ve resmî eğitim kurumlarının gerekli veri girişlerini ve kontrollerini ivedilikle yapmaları gerekmektedir.

Web'de Öğren Platformları