

DESTEK EĞİTİM ODASI UYGULAMALARI

İÇİNDEKİLER

1. DESTEK EĞİTİM ODASI NEDİR?
2. DESTEK EĞİTİM ODASI AÇMAK ZORUNLU MUDUR?
3. DESTEK EĞİTİME BAŞLANMASI İÇİN OKUL/KURUMDA HANGİ İŞLEMLER YAPILIR?
4. REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİNCE DÜZENLENEN RAPORLARIN GEÇERLİLİK SÜRESİ NEDİR?
5. DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN AYRI BİR DERSLİK/BÖLÜM GEREKLİ MİDİR?
6. DESTEK EĞİTİM ODALARINDA HANGİ MATERYALLER BULUNDURULMALIDIR?
7. DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN HANGİ ÖĞRENCİLER YARARLANIR?
8. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRENCİLER HANGİ DERSLERDEN KAÇ SAAT EĞİTİM ALABİLİR?
9. DESTEK EĞİTİM ODASINDA GRUP EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ?
10. DESTEK EĞİTİM HANGİ SAATLERDE VERİLİR?
11. DESTEK EĞİTİM ODASINDA HANGİ ÖĞRETMENLER GÖREVLENDİRİLEBİLİR?
12. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRETMENLERE KAÇ SAATE KADAR GÖREV VERİLEBİLİR VE ÜCRETLENDİRME NASIL YAPILIR?
13. OKUL MÜDÜRÜ VE MÜDÜR YARDIMCISI DESTEK EĞİTİM ODASINDA GÖREV ALABİLİR Mİ?
14. DESTEK EĞİTİM ODASINDA EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLERİN BAŞARISI NASIL DEĞERLENDİRİLİR?
15. DESTEK EĞİTİM ALAN ÜSTÜN YETENEKLİ ÖĞRENCİLER İÇİN NASIL BİR PROGRAM UYGULANIR?
16. KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİNE SINIF TEKRARI YAPTIRILABİLİR Mİ?
17. KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ YABANCI DİL DERSİNDEN MUAF MIDIR?
18. TÜRKÇE BİLMEYEN YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER TÜRKÇE ÖĞRENMEK AMACIYLA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANABİLİR Mİ?
19. DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÇEŞİTLİ NEDENLERLE YAPILMAYAN DERSLER İÇİN TELAFİ EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ?

20. DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN TUTULMASI/YAPILMASI GEREKEN DEFTER, DOSYA, ÇİZELGE ve PLANLAR NELERDİR?
21. DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANAN KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ İÇİN E-OKUL SİSTEMİ ÜZERİNDE HANGİ İŞLEMLER YAPILIR?
22. OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİ VERİLEBİLİR Mİ?
23. EKLER -

DESTEK EĞİTİM ODASI NEDİR?

Okul ve kurumlarda, kaynaştırma uygulamaları yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler ile üstün yetenekli öğrencilere ihtiyaç duydukları alanlarda destek eğitim hizmetleri verilmesi için düzenlenmiş ortama Destek Eğitim Odası denir.

Destek eğitimin amacı eğitime kaynaştırma yoluyla devam eden öğrencileri; birlikte eğitim gördüğü diğer öğrencilerin seviyesine ulaştırmak veya yaklaştırmaktır.

DESTEK EĞİTİM ODASI AÇMAK ZORUNLU MUDUR?

31.05.2006 tarih ve 26184 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği gereğince, okul ve kurumlarda tanılama sonucunda, Tam Zamanlı Kaynaştırma kararıyla özel eğitime ihtiyacı olduğu belirlenen veya üstün yetenekli tanısı konulan öğrenciler için, Destek Eğitim Odası açılması zorunludur.

Destek Eğitim Odaları, İl/İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu’nun önerisi ile, İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından açılır. Okul/Kurum Müdürlüğünün resmi yazıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne başvurması, Destek Eğitim Odasının açılması için yeterlidir. Okullarda ihtiyaç duyulması halinde birden fazla Destek Eğitim Odası da açılabilir.

DESTEK EĞİTİME BAŞLANMASI İÇİN OKUL/KURUMDA HANGİ İŞLEMLER YAPILIR?

Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim kademesinde eğitim veren okullarda tam zamanlı kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrenciler için il veya ilçe özel eğitim hizmetleri kurulunun teklifi doğrultusunda il veya ilçe milli eğitim müdürlüklerince destek eğitim odası açılır. Destek eğitim odasında eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

- a) Eğitim alacak öğrenciler, bu öğrencilere okutulacak dersler ile öğrencilerin alacağı haftalık ders saati BEP geliştirme biriminin kararı doğrultusunda belirlenir. Bu planlama haftalık toplam ders saatinin %40’ını aşmayacak şekilde yapılır.
- b) Destek eğitim odasında görev alacak öğretmenlerin çalışma programları okul yönetimince yapılır.
- c) Destek eğitim alacak öğrenci sayısına göre okullarda birden fazla destek eğitim odası açılabilir.

- ç) Destek eğitim odasında öğrencilerin eğitim performansları dikkate alınarak bire bir eğitim yapılır. Ancak, BEP geliştirme biriminin kararı doğrultusunda gerektiğinde eğitim performansı aynı seviyede olan öğrencilerle bire bir eğitimin yanında en fazla 3 öğrencinin bir arada eğitim alacağı grup eğitimi de yapılabilir.
- d) Destek eğitim BEP geliştirme biriminin planlaması doğrultusunda okulun ders saatleri içinde veya dışında ihtiyaç halinde hafta sonu da planlanabilir. Öğrenciye ders saatleri içinde eğitim verilecekse destek eğitim alması planlanan dersin saatinde o derse ilişkin eğitim verilir.
- e) Özel yetenekli öğrencilerin yetenek alanları doğrultusunda takip ettikleri dersler destek eğitim odasında zenginleştirme ve hızlandırma yoluyla farklılaştırılarak verilir. Bu programlar öğrencilerin devam ettikleri örgün eğitim kurumlarında uygulanan eğitim programı ile bütünlük oluşturacak şekilde plânlanır ve yürütülür.
- f) Destek eğitim odasında; öğrencilerin eğitim ihtiyaçları takip ettikleri eğitim programı ve öğrencilerin kayıtlı oldukları kademe esas alınarak özel eğitim öğretmenleri, okul öncesi öğretmenleri, sınıf ve diğer alan öğretmenleri okul yönetiminin teklifi doğrultusunda il veya ilçe millî eğitim müdürlüklerince görevlendirilir.
- g) İlkokul ve ortaokullardaki destek eğitim odalarında özel yetenekli öğrencilere eğitim vermek üzere üst kademelerde görev yapan alan öğretmenleri de görevlendirilebilir.
- (ğ) Okul müdürü ve müdür yardımcıları destek eğitim odalarında görevlendirilmez.

REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİNCE DÜZENLENEN RAPORLARIN GEÇERLİLİK SÜRESİ NEDİR?

Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince düzenlenen Özel Eğitim ve Değerlendirme Kurulu Raporları, öğrencinin bulunduğu eğitim kademesinin sonuna kadar geçerlidir. Yani ilkokulun herhangi bir sınıfında alınan rapor öğrenci ilkokulu bitirinceye kadar, yine aynı şekilde ortaokul veya lisenin herhangi bir sınıfında alınan rapor öğrenci okuldan mezun oluncaya kadar geçerlidir. Durumunda değişme/gelişme görülen öğrenciler yeniden Rehberlik ve Araştırma Merkezlerine yönlendirilir ve yapılan tanılama sonucunda öğrencinin durumunda bir değişme/gelişme gözlemlendi ise yeniden rapor düzenlenir.

DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN AYRI BİR DERSLİK/BÖLÜM GEREKLİ MİDİR?

Destek Eğitim Odası Hizmeti için okul/kurumda ayrı bir derslik/bölüm ayrılması zorunluluğu bulunmamaktadır. Öğretmenler Odası, Kütüphane, Laboratuvar, Rehber Öğretmen Odası, Çok Amaçlı Salon, Kurum Yöneticilerinin Odaları vb. uygun şekilde planlanarak Destek Eğitim Odası olarak kullanılabilir. Bu mekânlar destek eğitim amaçlı kullanılacak ise ortamda öğrencinin dikkatini dağıtacak fazla sayıda uyaran bulunmamasına, eğitim için ihtiyaç duyulan materyallerin ulaşılabilir olmasına dikkat edilmelidir.

DESTEK EĞİTİM ODALARINDA HANGİ MATERYALLER BULUNDURULMALIDIR?

Destek Eğitim Odası açılması için materyal bulunması zorunlu değildir. Kullanılacak materyaller öğrencinin eğitim ihtiyacına ve destek eğitim aldığı derslere göre belirlenir. (Yetersizlik türüne göre Destek Eğitim Odasında bulunması gereken materyaller kılavuzumuz ekindedir.)

DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN HANGİ ÖĞRENCİLER YARARLANIR?

Destek Eğitim Odası Hizmetinden Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince tanımlama sonucu Tam Zamanlı Kaynaştırma Raporu düzenlenmiş özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler yararlanabilir.

Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince tanınması yapılmamış, Tam Zamanlı Kaynaştırma raporu olmayan bir öğrenci kesinlikle Destek Eğitim Odası Hizmetinden yararlanamaz.

Fiziksel engelinden dolayı Tam Zamanlı Kaynaştırma raporu (bedensel, görme, işitme) almış öğrencilere bu engellerinden dolayı, okullarda engel türünde uzman personel yok ise Destek Eğitim Hizmeti verilmeyebilir. Bu durumdaki öğrenciler ancak Okul BEP Geliştirme Biriminin önerisi /kararı doğrultusunda ihtiyaçları olan derslerden destek eğitime alınabilirler. (örneğin; yalnızca bedensel engelinden dolayı tam zamanlı kaynaştırma raporu bulunan bir öğrenci, ihtiyacı olması ve Okul BEP Geliştirme Birimi'nin kararı doğrultusunda Türkçe, Matematik, Sosyal Bilgiler, Yabancı Dil vb. derslerden destek eğitim alabilir.)

DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRENCİLER HANGİ DERSLERDEN KAÇ SAAT EĞİTİM ALABİLİR?

Destek Eğitim Odasında bir öğrencinin alabileceği haftalık ders saati, sınıfında bir haftada gördüğü ders saatinin %40 ını geçemez. Yani öğrencinin kendi sınıfında haftada 35 saat ders işleniyorsa, bu öğrenci destek eğitim odasında haftada en fazla 14 saat ders görebilir.

Öğrencilerin hangi derslerden destek eğitim alacağı Okul BEP Geliştirme Biriminin kararıyla belirlenir. Okul BEP Geliştirme Birimi bu kararı alırken öğrencinin eğitim ihtiyacını, velisinin ve sınıf/şube rehber öğretmenin öneri ve isteklerini göz önünde bulundurur.

Görsel Sanatlar, Beden Eğitimi, Müzik, Teknoloji ve Tasarım, Rehberlik/Sosyal Etkinlikler, Seçmeli Ders vb. derslerden destek eğitim verilmez.

Öğrenciye bir dersin tamamı Destek Eğitim Odasında verilmemelidir. Destek eğitim alacak öğrenciye Destek Eğitim Odasında alacağı ders, sınıfında aynı dersi işleyeceği ders saatlerinde verilir. Yani öğrencinin kendi sınıfında haftada 4 saat Matematik dersi işleniyor ve öğrenci haftada 2 saat Matematik dersinden destek eğitim alıyor ise; sınıfında Matematik dersi işlenen ders saatlerinden ikisinde Destek Eğitim Odasında Matematik dersi almalıdır. Öğrenci farklı bir derste sınıfından alınıp destek eğitime tabi tutulmamalıdır.

İlkokullarda Yabancı Dil dersine branş öğretmenlerinin girdiği ders saatlerinde, Yabancı Dil dersinden muaf olan öğrenciler istisnai olarak Yabancı Dil ders saatinde destek eğitime alınabilir.

DESTEK EĞİTİM ODASINDA GRUP EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ?

Destek Eğitim Odasında bireysel eğitim yapılması esastır. Çünkü her öğrenci için hazırlanacak BEP'ler o öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda ve o öğrenciye özel hazırlanır. Ancak ihtiyaç duyulması halinde eğitim performansları ve ihtiyaçları bakımından benzerlik gösteren öğrenciler için oluşturulacak gruplardaki öğrenci sayısı 6 öğrenciden fazla olamaz (2008-60 genelge); ancak pek çok literatürde 3 öğrenciden fazla olmaması gerektiği belirtilmektedir.

DESTEK EĞİTİM HANGİ SAATLERDE VERİLİR?

Destek eğitimin öğrencinin haftalık ders saatleri içinde verilmesi esastır. Hafta sonları ile hafta içi okulun kapalı olduğu saatlerde destek eğitim verilemez. Öğrencinin ders saatleri dışında verilecek destek eğitim, amacı dışına çıkacak ve etüt/yetiştirme kursu hüviyeti kazanacaktır. Yani ikili öğretim yapan bir okulda sabahçı öğrenciye öğleden sonra, öğlenci öğrenciye sabah destek eğitim verilmemelidir. Bu durumdaki okullarda öğretmenler ters devrede (sabahçı öğretmen öğleden sonra, öğlenci öğretmen sabah) destek eğitim verebilir. Tam gün öğretim yapan okullarda okulun ders saatinden sonra destek eğitim yapılmaz.

DESTEK EĞİTİM ODASINDA HANGİ ÖĞRETMENLER GÖREVLENDİRİLEBİLİR?

Destek Eğitim Odası açılan okullarda öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarına göre özel eğitim öğretmenleri öncelikli olmak üzere, gezerek özel eğitim görevi yapan öğretmen, sınıf öğretmeni ve alan öğretmenleri görevlendirilir. Destek Eğitim Odasına öncelikle okulun öğretmenlerinden olmak üzere RAM'da görevli öğretmenler ya da diğer okul ve kurumlardaki öğretmenler görevlendirilir.

İlkokul, ortaokul ve liselerde görev yapan alan öğretmenlerinden maaşkarşılığı ders saatini dolduramayan öğretmenlerin yanı sıra, maaş karşılığı ders saatini dolduranlardan istekli olanlar, Destek Eğitim Odasında görevlendirilebilir.

İlkokullarda sınıf öğretmenleri sınıflarında branş öğretmenlerinin ders işlediği saatlerde (İngilizce, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi) Destek Eğitim Odasında görevlendirilebilirler.

Ortaokul ve liselerde Destek Eğitim Odalarında öncelikle özel eğitim öğretmenleri, özel eğitim öğretmenlerinin görevlendirilemediği durumlarda, hangi dersten destek eğitim veriliyorsa o dersin alan öğretmeni görevlendirilir.

Sadece Destek Eğitim Odasında görev yapması amacıyla; ek ders ücreti karşılığı öğretmen (ücretli öğretmen) görevlendirilmez.Örneğin bir okulda matematik dersi için ek ders karşılığı görevlendirilmiş bir öğretmen mevcut ise, bu öğretmene verebileceği maksimum ders saatini geçmemek kaydıyla destek eğitim odasında görev verilebilir.

Okul/kurumun mevcut öğretmenleri ile öğretmen ihtiyacı karşılanamıyorsa İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden Destek Eğitim Odası için öğretmen istenir.

DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÖĞRETMENLERE KAÇ SAATE KADAR GÖREV VERİLEBİLİR VE ÜCRETLENDİRME NASIL YAPILIR?

Sınıf öğretmenlerine maaş ve ek ders karşılığı görevlerini tamamladıktan sonra, istemeleri halinde, 8 saate kadar Destek Eğitim Odasında görev verilebilir. Sınıf öğretmenlerinin, dersinebranş öğretmenleri girdiği saatlerde, Destek Eğitim Odasında girdikleri ders için ayrıca ek ders tahakkuk ettirilmez, sadece ek ders ücreti %25 zamlı ödenir.

Maaş karşılığı ders saatini dolduramayan branşöğretmenine, maaş karşılığını dolduramadığı saat kadar Destek Eğitim Odasında görev verilir. Ayrıca branş öğretmenlerine, 15 saat maaş karşılığı olan ders yükünün üzerine, 6 saat zorunlu ek ders kapsamında Destek Eğitim Odasında görev

verilebilir. Branş öğretmeninin istemesi durumunda, 15 saat maaş karşılığı ve 6 saat zorunlu ek dersin üzerine, 9 saat daha Destek Eğitim Odasında ek ders görevi verilebilir.

Maaş karşılığı ders görevini tamamlayamayan atölye ve laboratuvar öğretmenine, tamamlayamadığı ders saati kadar Destek Eğitim Odasında ders görevi verilebilir. Maaş karşılığı 20 saat ders görevini dolduran atölye ve laboratuvar öğretmenlerine Destek Eğitim Odasında 4 saate kadar isteğe bağlı ek ders görevi verilebilir.

Tüm öğretmenlerin maaş karşılığı girdikleri derslerin dışındaki Destek Eğitim Odasında girdikleri her bir saat dersin ek ders ücreti, %25 zamlı ödenir.

OKUL MÜDÜRÜ VE MÜDÜR YARDIMCISI DESTEK EĞİTİM ODASINDA GÖREV ALABİLİR Mİ?

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 25. Maddesinin (ğ) bendinde okul yöneticilerinin destek eğitim odasında görev alamayacağı hüküm altına alınmıştır.

Okul müdürü ve müdür yardımcıları destek eğitim odalarında görevlendirilemez.

DESTEK EĞİTİM ODASINDA EĞİTİM ALAN ÖĞRENCİLERİN BAŞARISI NASIL DEĞERLENDİRİLİR?

Destek Eğitim Odası hizmetinden yararlanan kaynaştırma öğrencilerinin başarısının değerlendirilmesinde aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

Öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde kullanılacak yöntem, teknik, ölçme araçları ve değerlendirme süresi, değerlendirme zamanı, değerlendirme aralıkları, değerlendirmeden sorumlu kişiler ve değerlendirmenin yapılacağı ortam, BEP Geliştirme Biriminin görüş ve önerileri doğrultusunda belirlenir.

Destek eğitim alan öğrenci, kendi sınıfında, BEP'ine göre değerlendirilir.

Yazma güçlüğü olan öğrenciler ve özel öğrenme güçlüğü olan öğrencilerin değerlendirilmesi sözlü, sözlü ifadede güçlük yaşayan öğrencilerin değerlendirilmesi ise yazılı olarak yapılır.

Yazılı ve sözlü ifade etme becerilerinde yetersizliği olan bireyler ise davranışlarının gözlemlenmesi yoluyla değerlendirilir.

Yazılı sınavlar öğrencilerin yetersizlik türüne, eğitim performanslarına ve gelişim özelliklerine göre çeşitlendirilir. Sınavlar kısa cevaplı ve az sorulu olarak düzenlenir.

Öğrenciler, yetersizliklerinden kaynaklanan güçlüklerini gidermek amacıyla sınavlarda uygun araç-gereç, cihaz ve yöntemlerden yararlandırılır.

İhtiyacı olan bireyler için yazılı sınavlarda refakat etmek üzere bir öğretmen görevlendirilir.

Görme yetersizliği olan öğrencilerin yazılı sınavlarda Braille yazı olarak verdiği cevaplar sınavdan hemen sonra öğretmenin öğrenciye okutmasıyla değerlendirilir. Bu öğrenciler, çizimli ve şekilli sorulardan muaf tutulurlar. Az gören öğrenciler için sınav soruları kalın ve büyük puntolu hazırlanır.

İşitme ve hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler ilköğretim ve ortaöğretimde, istekleri doğrultusunda yabancı dil programlarındaki bazı bilgi ve becerilerin öğretiminden veya dersin tamamından muaf tutulurlar.

Zihinsel yetersizliği olan öğrenciler; dikkat, bellekte tutma ve hatırlama güçlükleri dikkate alınarak daha sık aralıklarla değerlendirilirler.

Otistik bireyler ile duygusal ve davranış bozukluğu olan öğrencilerin değerlendirilmesi, iletişim özellikleri ile sosyal-duygusal hazırbulunuşlukları dikkate alınarak yapılır.

Dikkat eksikliği ve hiperaktivite bozukluğu olan öğrencilerin değerlendirilmesi, bu öğrencilerin özellikleri dikkate alınarak daha sık aralıklarla ve kısa süreli sınavlarla yapılır.

Kas ve sinir sistemi bozukluklarına bağlı motor becerilerde yetersizliği olan öğrenciler motor beceri gerektiren derslerin uygulamalı bölümlerinden istekleri doğrultusunda muaf tutulurlar.

DESTEK EĞİTİM ALAN ÜSTÜN YETENEKLİ ÖĞRENCİLER İÇİN NASIL BİR PROGRAM UYGULANIR?

Destek Eğitim Odasında destek eğitimi alan üstün yetenekli öğrenciler için ZEP (Zenginleştirilmiş Eğitim Programı) hazırlanarak uygulanır. Öğrencinin sınıfında uygulanan müfredat daha da aydınlatılarak öğrenci inceleme-araştırmaya yönlendirilir. Öğrencinin destek eğitiminde hayal gücünü, yaratıcılığını geliştiren etkinliklere yer verilir.

KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİNE SINIF TEKRARI YAPTIRILABİLİR Mİ?

İlköğretim Kurumlarında; kaynaştırma öğrencileri ve özel eğitim sınıflarında eğitimlerine devam eden öğrencilere başarısızlıklarından dolayı sınıf tekrarı yaptırılmaz. **Ancak; velinin yazılı talebi ve Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Biriminin kararı doğrultusunda, ilkokulda kaynaştırma öğrencilerine bir defaya mahsus olmak üzere sınıf tekrarı yaptırılabilir.** (MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 31. Madde 3. Fıkra)

İlkokullarda; okula hiç devam etmeyen öğrenciler ve ilkokul haftalık zorunlu ders saati sayısı kadar değerlendirilmesi yapılamayan/puanı girilmeyen öğrenciler ile Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 27 nci maddesinin beşinci fıkrasında belirtilen mazeretler dışında okula en az bir dönem devam etmeyen öğrencilere sınıf tekrarı yaptırılır.

Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokullarında; eğitim ve öğretim yılında özürsüz 20 gün devamsızlık yapanların sınıf geçmesi veya sınıf tekrarına, ikinci dönemin son haftasında şube öğretmenler kurulunda karar verilir.

Ortaöğretim Kurumlarında; kaynaştırma öğrencisinin **BEP'ine göre yapılan değerlendirme sonucunda;** doğrudan, yılsonu başarı puanıyla veya sorumlu olarak sınıf geçemeyenlerle devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar eder. Sınıf tekrarı hazırlık sınıfı hariç, orta öğrenim süresince en fazla bir defa yapılır. Öğrenim süresi içinde ikinci defa sınıf tekrarı durumuna

düşen öğrencilerin ders yılı sonunda okulla ilişkisi kesilerek Açık Öğretim Lisesine veya Mesleki Açık Öğretim Lisesine kayıtları yapılır.

Kaynaştırma ve özel eğitim gerektiren öğrencilerin özürsüz devamsızlık süresi 10 günü geçmemek kaydıyla toplam devamsızlık süresi 60 gün olarak uygulanır. Devamsızlık nedeniyle başarısız sayılan ve öğrenim hakkı bulunan öğrenciler takip eden öğretim yılında okula devam ettirilir. Öğrenim hakkı bulunmayanların ise okulla ilişkileri kesilerek Açık Öğretim Lisesi veya Mesleki Açık Öğretim Lisesine gönderilir.

KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ YABANCI DİL DERSİNDEN MUAF MIDIR?

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 24. maddesinin 1. bendinin g fıkrasında; “İşitme ve hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler ilköğretim ve ortaöğretimde, istekleri doğrultusunda Yabancı Dil programlarındaki bazı bilgi ve becerilerin öğretiminden veya dersin tamamından muaf tutulurlar.” hükmü yer alır. Bu hükme göre yalnızca işitme ve hafif düzey zihinsel yetersizliği olan öğrencilerimiz Yabancı Dil dersinden muaf tutulabilir. İşitme engeli ve/veya hafif düzey zihinsel yetersizliği tanınması yapılmış öğrencimizi Yabancı Dil dersinden muaf tutmak için öğrencimizin velisinden alınacak bir dilekçe yeterlidir.

TÜRKÇE BİLMEYEN YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİLER TÜRKÇE ÖĞRENMEK AMACIYLA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANABİLİR Mİ?

Türkçe bilmeyen yabancı uyruklu öğrencilerimiz dil öğretimi amacıyla Destek Eğitim Odası hizmetinden faydalandırılmaz. Bu öğrencilerimizin Destek Eğitim Hizmetinden yararlanabilmesi için bir engel türü nedeniyle Rehberlik ve Araştırma Merkezlerince tanınmış olması gerekir.

DESTEK EĞİTİM ODASINDA ÇEŞİTLİ NEDENLERLE YAPILMAYAN DERSLER İÇİN TELAFİ EĞİTİMİ YAPILABİLİR Mİ?

Destek Eğitim Odasında çeşitli nedenlerle (öğrencinin devamsızlığı, kar yağışı nedeniyle tatil, resmi tatil, milli/dini bayramlar vb) yapılamayan derslerin telafisi yapılmaz. Yapılamayan dersler için Destek Eğitim Odasında derse giren öğretmenlerin ek ders ücreti ödenmez.

DESTEK EĞİTİM ODASI İÇİN TUTULMASI/YAPILMASI GEREKEN DEFTER, DOSYA, ÇİZELGE VE PLANLAR NELERDİR?

Destek Eğitim Odası için gerekli evraklar aşağıdadır:

- BEP (Bireyselleştirilmiş Eğitim Planı) Planı veya ZEP (Zenginleştirilmiş Eğitim Planı) Planı
- Ders Planı (Bireyselleştirilmiş Öğretim Planı)
- Okul BEP Geliştirme Birimi Dosyası
- Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu Dosyası
- Haftalık Ders Programı
- Öğretmen – Öğrenci Ders Dağılım Çizelgesi
- Sınıf Defteri
- Ek Ders Ücret Onayı

DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİNDEN YARARLANAN KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİ İÇİN E-OKUL SİSTEMİ ÜZERİNDE HANGİ İŞLEMLER YAPILIR?

Destek Eğitim Odasında kaynaştırma eğitimi alan öğrencilerimiz için e-okul sisteminde;

Sol menüde bulunan “Öğrenci İşlemleri” bölümüne girilerek okul no veya adı-soyadı ile öğrenci seçilir.

Açılan ekranda yine sol menüden “Genel Bilgileri” bölümü tıklanır.

Açılan ekranda “Özel Eğitim Durumu” bölümünden “Kaynaştırma Eğitimi Alıyor” seçilerek “Kaydet” tuşuna basılır.

OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARINDA DESTEK EĞİTİM ODASI HİZMETİ VERİLEBİLİR Mİ?

Okul öncesi eğitim kurumları ile anasınıfı öğrencilerine destek eğitim odası hizmeti verilmez.

EKLER

DESTEK EĞİTİM UYGULAMALARI İLE İLGİLİ RESMİ YAZI-EVRAK ÖRNEKLERİ

KONYAALTI İLOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME BİRİMİ TOPLANTISI

Özel eğitim hizmetleri yönetmeliğinin 47. Maddesi gereğince 2021/2022 eğitim öğretim yılında okulumuzda bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi Kurulu sene başı öğretmenler kurulunda aşağıda isimleri belirtilen idareci, öğretmenler, rehberlik öğretmeni, veli ve öğrenciden oluşturulmuştur. Kurulumuz aşağıda belirtilen gündem maddelerini görüşmek amacıyla/....../2021 günü saatda müdür yardımcısı başkanlığındaodasında toplanacaktır. Kurulumuza BEP yedek üyeler de katılacaklardır.

BEP GELİŞTİRME BİRİMİ TOPLANTISI GÜNDEM MADDELERİ

1-Açılış ve Yoklama.

2-Okulumuzun sınıfına kayıtlı Tam zamanlı Kaynaştırma öğrencisidurumunun görüşülmesi.

3-Dilek ve temenniler.

4-Kapanış.

KATILILACAK ÜYELER

| BEP ÜYELERİ (Asil) | Görevi | BEP ÜYELERİ (Yedek) | Görevi |
|--------------------|------------------|---------------------|--------------------------------|
| ..... | Müdür Yardımcısı | ..... | Öğrencinin Öğretmeni |
| ..... | Öğretmeni | ..... | Öğrencinin Öğretmeni |
|  |  | ..... | Öğrencinin Öğretmeni |
|  |  | ..... | Öğrencinin Rehberlik Öğretmeni |
|  |  | ..... | Öğrencinin Öğretmeni |
|  |  | ..... | Öğrencinin Velisi |
|  |  | ..... | Öğrenci |

.....

Müdür Yardımcısı

(Kurul Başkanı)

...../...../202

.....

Okul Müdürü

KONYAALTI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU KARARLARI

Toplantı/Karar No :1

Toplantı Tarihi :

Toplantı Konusu :

1.Okul Müdür Yardımcısıtarafından toplantı açılışı yapıldı. Destek Eğitim Odası açılması için kurul üyeleri tarafından görüşülüp karara bağlanması gerektiğini söyledi.

2.Öğrenciler hakkında görüşmeye geçildi.

Okulumuzdasınıfı öğrencilerinden'ın hafif düzeyde zihinsel engelli olduğu , özellikle okuma-yazma ve temel matematik becerilerinden destek eğitim alabileceği belirtildi.

..... sınıfından 'ın, özel öğrenme güçlüğü olduğu , okuma-yazma ve matematik modüllerini içeren programlar için destek eğitim alabileceği belirtildi.

..... sınıfı öğrencisi'ın işitme yetersizliği olduğu Türkçe ve Matematik derslerinden destek eğitim alabileceği belirtildi.

Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Üyeleri

| | | | | |
|-----------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | | | | |
| Başkan | Üye | Üye | Üye | Üye |
| Mdr. Yrd. | Sınıf Öğrt. | Sınıf Öğrt. | Sınıf Öğrt. |Sınıf Öğr |

KONYAALTI İLOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

BEP GELİŞTİRME BİRİMİ TOPLANTI TUTANAĞIDIR

1. tarihinde saat..... da Müdür Yardımcısıbaşkanlığında müdür yardımcısı odasında toplanılmıştır. Toplantıya katılımın tam olduğu görülmüştür.
2. Müdür Yardımcısı; Okulumuzun sınıfına kayıtlı Tam zamanlı Kaynaştırma öğrencisidurumunun görüşülmesi gündemiyle toplandıklarını belirtti.
3. .../... Sınıf Öğretmeni; Öğrencinin Türkçe- Matematik – Fen Bilimleri – Sosyal Bilgiler – Hayat Bilgisi - dersi ile ilgili performansını söyledi. Öğrencininyapabildiğini belirtti.
4. 3. .../... Sınıf Öğretmeni; Öğrencinin Matematik dersi ile ilgili performansını söyledi. Öğrencininyapabildiğini belirtti.
5. İngilizce; Öğrencinin Fen Bilimleri dersi ile ilgili performansını söyledi. Öğrencininyapabildiğini belirtti.
6. performansını söyledi. Öğrencininyapabildiğini belirtti.
7. Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni; Öğrencinin Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi ile ilgili performansını söyledi. Öğrencininyapabildiğini belirtti.
8. Rehberlik Öğretmeni; Öğrencinin genel durumu hakkında bilgi verdi.
9. Öğrenci velisi; Öğrencinin durumu hakkında bilgiler verdi.

KARARLAR

| | | | |
|----------------------|--|------------------------------|---|
| Öğretmeni | | Öğretmeni | , |
| Öğretmeni | | Öğretmeni | |
| r Öğretmeni | | Rehberlik Öğretmeni | |
| Öğretmeni | | Öğrencinin Velisi | |

KONYAALTI İLOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuzsınıfında tam zamanlı kaynaştırma öğrencisi olarak eğitim gören öğrencim.....'ın okulunuzda açılan/açılacak destek eğitim odasından yararlanmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../..... /

.....

Velinin Adı Soyadı

Öğr. TC Kimlik No:.....

Adres:

.....

Telefon:

KONYAALTI İLOKULU OKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: tarihve Sayılı yazınız.

İlgi yazınızda okulumuzda açılan / açılacak destek eğitim odasında tam zamanlı kaynaştırma öğrencilerimize, “destek eğitim odasında destek eğitim verileceği ve destek eğitim odasında görev almak isteyen öğretmenlere göre verileceği okulumuz öğretmenlerine duyurulmuştur.

Okunuzda öğretmeniler olarak çalışmaktayım. Şu an itibariyle saat ders okutmaktayım. Destek eğitim odasında..... saat görev almak istiyorum .

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../.....

.....
..... Öğretmeni

TC Kimlik No:.....

Adres:.....

.....

Telefon:

.....

DESTEK EĞİTİM ODASI HAFTALIK DERS DAĞILIM ÇİZELGESİ

| GÜNLER | DERS SAATLERİ | 1.DERS | 2.DERS | 3.DERS | 4.DERS | 5.DERS | 6.DERS | 7.DERS |
|-----------|--------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------------|----------------|----------------|
| | | 07:20 08:00 | 08:10 08:50 | 09:00 09:40 | 09:50 10:30 | 10:40 11:20 | 11:30 12:10 | 12:20 13:00 |
| PAZARTESİ | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |
| SALI | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |
| ÇARŞAMBA | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |
| PERŞEMBE | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |
| CUMA | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |

T.C.
KONYAALTI KAYMAKAMLIĞI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Konyaaltı İlkokulu

SAYI :160.01.02.00-..
KONU: Destek Eğitim Odası

.../.../.....

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi:Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği

Okulumuz BEP geliştirme biriminin ve Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonunun kararına göre, okulumuz sınıfındaki tam zamanlı kaynaştırma öğrencisi’in destek eğitim odasından yararlanabilmesi için gerekli onayın ve öğretmen görevlendirilmesinin yapılması hususunda;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.....
Okul Müdürü

EKLERİ:

1. BEP Birimi Toplantı Tutanağı
2. Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Kararı
3. Öğrencinin Ram Raporu
4. Öğretmen Dilekçeleri (....sayfa)
5. Öğrenci Velisinin Dilekçesi
6. Ücret onayı
7. Destek Eğitim Odası Haftalık Ders Dağılım Çizelgesi

T.C.

KONYAALTI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Konyaaltı Gazi İlkokulu

SAYI :/903/02/02-..
KONU: Öğretmen İhtiyacı

...../...../.....

OKULUMUZ ÖĞRETMENLERİNE

- İlgi:a) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
b) Okul BEP Birimi Kararı
c) Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Kararı

Okulumuz BEP birimin ve Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu kararına göre, okulumuzdaki tam zamanlı kaynaştırma öğrencilerinin okulumuzda açılan/açılacak destek eğitim odasında destek eğitim almaları uygun görülmüştür. Destek eğitim odasında uygun görülen tam zamanlı kaynaştırma öğrencilerine destek eğitim vermek amacıyla görev almak isteyen öğretmenlerintarihine kadar müdürlüğümüze dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir.

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

.....
Okul Müdürü

| | | | | | |
|------|---------|---------|--------|--------|----------------|
| İli: | ANTALYA | İlçesi: | MERKEZ | Okulu: |Müdürlüğü |
|------|---------|---------|--------|--------|----------------|

| DESTEK EĞİTİM ODASINDAN YARARLANACAK ÖĞRENCİ BİLGİLERİ | | | | |
|---|-----------------|--|---|-------------------|
| Öğrencin Adı Soyadı - Sınıfı | | Öğrencinin Yetersizliği | Hafif Düzeyde Zihinsel Yetersizlik – Bedensel Yetersizlik | |
| Öğrencinin Sınıf / Şube Öğretmeni | | Öğrencinin Destek Eğitimi Ne zaman Alacağı | Ders Saatleri İçinde / Hafta İçi Ders Saatleri Dışında / Hafta Sonu | |
| Destek Eğitim Odasının Yeri | | Destek Eğitimden Yararlanacağı Günler | Pazartesi - Salı – Çarşamba - Cuma | |
| ÖĞRENCİNİN DESTEK EĞİTİM ODASINDAN YARARLANACAĞI DERS BİLGİLERİ | | | | |
| Öğrencin Destek Eğitim Odasından Yararlanacağı Derslerin Haftalık Ders Saati, Destek Eğitim Odasında Alacağı Ders Saati VE Toplam Ders Saati Bilgileri | | | | |
| S.No | Dersler | Haftalık Ders Saati | D.E.O. Ders Saati | Toplam Ders Saati |
| 1 | Türkçe | 5 | 4 | 12 |
| 2 | Matematik | 4 | 3 | |
| 3 | Fen Bilimleri | 4 | 2 | |
| 4 | Sosyal Bilgiler | 3 | 2 | |
| 5 | Din Kültürü | 2 | 1 | |
| 6 | ..... |  |  |  |
| DESTEK EĞİTİM ODASINDA GÖREV ALACAK ÖĞRETMEN BİLGİLERİ | | | | |
| 1.Öğretmenin Adı Soyadı Görev Yeri |Ortaokulu | Öğretmenin Branşı D.E.O. Kaç Saat Görev Alacağı | Matematik 3 | |
| 2.Öğretmenin Adı Soyadı Görev Yeri |Ortaokulu | Öğretmenin Branşı D.E.O. Kaç Saat Görev Alacağı | Türkçe 4 | |
| 3.Öğretmenin Adı Soyadı Görev Yeri |Ortaokulu | Öğretmenin Branşı D.E.O. Kaç Saat Görev Alacağı | Fen Bilimleri 2 | |
| 4.Öğretmenin Adı Soyadı Görev Yeri |Ortaokulu | Öğretmenin Branşı D.E.O. Kaç Saat Görev Alacağı | Sosyal Bilgiler 2 | |
| 5.Öğretmenin Adı Soyadı Görev Yeri |Ortaokulu | Öğretmenin Branşı D.E.O. Kaç Saat Görev Alacağı | Din Kültürü 1 | |
| | | | Yabancı Dil | |
| Sınıfı Tam Zamanlı Kaynaştırma Öğrencisi .....ile ilgili yukarıda belirtilen program onay tarihinden itibaren uygulanacaktır. | | | | |
| ÖNEMLİ NOTLAR | | | | |
| 1. Öğrencinin kendi ders saatlerinde destek eğitimden yararlanması esastır. Ancak veli öğretmenlerin programı dikkate alınarak ders saatleri dışında ve hafta sonu da planlama yapılabilir. | | | | |
| 2. Öğrenci haftalık toplam ders saatinin en fazla %40'ını destek eğitim odasında alabilir. | | | | |
| 3. Sınıf Öğretmeni, sınıf öğretmenliğinin dışında en fazla 8 saat bireysel yada grup halinde destek eğitim verebilir. | | | | |
| 4. Branş öğretmeni, haftalık toplam ders saatleri destek eğitim de dikkate alınarak 30 saate kadar destek eğitim verebilir. (15 saat maaş karşılığı geçerli) | | | | |
| 5. Destek eğitimin birebir verilmesi esastır. Ancak aynı tür ve aynı performansa sahip öğrencilere grup olarak da destek eğitimi verilebilir. | | | | |
| 6. Bir öğretmen birden fazla öğrenciye destek eğitim verebilir. | | | | |
| 7. Destek eğitimde görevli öğretmene maaş karşılığından sonraki destek eğitim verdikleri ders ücretleri %25 fazla olarak ödenir. Destek Eğitimde görevli öğretmene ait onay çizelgesi her ay ek ders dosyasına eklenir. | | | | |

..... EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI

.....İSİMLİSINIFINDAKİ ÖĞRENCİNİN

DESTEK ODASI DERS PROGRAMI

| GÜNLER | DERS SAATLERİ | 1.DERS | 2.DERS | 3.DERS | 4.DERS | 5.DERS | 6.DERS | 7.DER |
|-----------|--------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------|----------------|----------------|----------------|
| | | 07:20 08:00 | 08:10 08:50 | 09:00 09:40 | 09:50 10:30 | 10:40 11:20 | 11:30 12:10 | 12:20 13:00 |
| PAZARTESİ | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI |  | ..... | ..... |  |  |  |  |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI |  | ..... ... | ..... |  |  |  |  |
| | DERS | | TÜRKÇE | TÜRKÇE | | | | |
| SALI | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |
| ÇARŞAMBA | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI |  |  |  | ..... | ..... |  |  |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI |  |  |  | ..... | ..... |  |  |
| | DERS | | | | MATEMATİK | MATEMATİK | | |
| PERŞEMBE | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |
| CUMA | ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | ÖĞRETMENİN ADI SOYADI | | | | | | | |
| | DERS | | | | | | | |

KONYAALTI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuzsınıfında tam zamanlı kaynaştırma öğrencisi olarak eğitim gören öğrencim.....'ın okulunuzda açılan/açılacak destek eğitim odasından yararlanmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../.....

.....

Velinin Adı Soyadı

Öğr. TC Kimlik No:.....

Adres:

.....

Telefon:

..... EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI

.....OKULU

DESTEK ODASINDA DERSE GİRECEK ÖĞRETMENLERİN

TOPLAM DERS SAATİ ÇİZELGESİ

| S.NO | ADI SOYADI | BRANŞI | KADROSUNUN BULUNDUĞU OKUL/KURUM | DESTEK ODASINDA DERS VERECEĞİ ÖĞRENCİ | TOPLAM DERS SAATİ |
|------|------------|--------|---------------------------------------|--|----------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

Okul Müdürü

Adı Soyadı

İmza

DESTEK EĞİTİM ODASINDA KULLANILABİLECEK ARAÇ – GEREÇLER

Görme Yetersizliği Öğrencilerin Eğitiminde Kullanılabilecek Araç ve Gereçler

| | |
|--|---|
| ➤ Sesli ekran okuyucu programlarla | ➤ Çeşitli nesnelerin kabartma üç boyutlu resimleri |
| ➤ desteklenmiş bilgisayar ve bilgisayar masası | |
| ➤ Tarayıcı | ➤ Sesli hikâye kitapları |
| ➤ Braille (Kabartma yazı) tablet, kalem ve | ➤ Abaküs |
| ➤ braille yazı kartonu | |
| ➤ Kabartma alfabe kılavuzu | ➤ Küp taş |
| ➤ Kabartma yazıyı tanıtmak için 6 nokta | ➤ Kasa takımı |
| ➤ takozu, bilye | |
| ➤ Kabartma yazıcı | ➤ Çizim lastiği |
| ➤ Bağımsız hareket öğretimi için beyaz baston | ➤ İletki |
| ➤ Kabartma Daktilo | ➤ Gönye |
| ➤ Kabartma yazı ders kitapları | ➤ Cetvel |
| ➤ Kabartma yazı hikâye kitapları | ➤ Ruler |
| ➤ Kabartma yazı romanlar | ➤ Pergel |
| ➤ Şekilleri kabartılmış hikâye kitapları | ➤ Geometrik şekilleri yapabilmek için takılıp çıkarılabilen çubuklar |
| | |
| ➤ Maketler ve figürler (Takılıp çıkarılabilen vücut maketi, hayvan, nesne maketleri, bitki figürleri vb.) | ➤ Kesirleri öğretmek için takılıp çıkarılabilen bütün çeyrek, yarım, geometrik şekiller |
| ➤ Zilli top | ➤ Kabartma saat |
| ➤ Kabartma haritalar (Türkiye, Dünya vb.) | ➤ Kabartma çizilmiş üç boyutlu vücut resimleri |
| ➤ Kabartma atlas | ➤ Kabartma yerküre |
| ➤ Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek için uyarlanmış sembol kartları ...vb. | |
| ➤ Az Gören Öğrencilerin Eğitiminde Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| ➤ Büyük puntolu basılmış kitaplar | ➤ Bilgisayar ve ekran büyütücü program, CCTV |
| ➤ Masa lambası | ➤ Büyüteçler, |
| ➤ Portatif yazı tahtası ve kalemleri | ➤ Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| ➤ Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek için uyarlanmış sembol kartları vb. | ➤ Çalışma kâğıtları |
| ➤ İşitme Yetersizliği Olan Öğrencilerin Eğitiminde Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| | |
| ➤ Sınıf içi veya grup FM sistem | ➤ Tepegöz vb. yansıtma araçları |
| ➤ Bireysel işitme cihazları | ➤ Ayna |
| ➤ Bireysel dinleme cihazları (mp3 çalar, İ-pod, walkman) | ➤ Resimli kartlar, |
| ➤ Ses kayıt cihazı | ➤ Resimli hikâye kitaplar |
| ➤ Bilgisayar ve bilgisayar programları | ➤ Eşleme kartları |
| ➤ Sıralama kartları | ➤ Olay kartları |
| ➤ Resimli afişler, panolar | ➤ Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| ➤ Hesap Makinesi | ➤ Ev-okul iletişim defteri |
| ➤ Ajanda | ➤ Çalışma kâğıtları |
| ➤ Alt yazılı ve görüntülü eğitim videoları | ➤ Elektronik ajanda |
| ➤ Işıklı veya titreşimle işaret veren cihazlar | ➤ Elektronik sözlük |
| ➤ Maketler (Takılıp çıkarılabilen vücut maketivb.) | ➤ Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek için uyarlanmış sembol kartları vb. |

**Ortopedik Yetersizliği Olan Öğrencilerin Eğitiminde
Kullanılabilecek Araç ve Gereçler**

| | |
|--|---|
| ➤ Öğrenciye göre ayarlanabilir masa ve sandalye | ➤ Ajanda |
| ➤ Kolu destekleyecek araçlar | ➤ Eşleme kartları |
| ➤ Televizyon ve VCD | ➤ Olay kartları |
| ➤ Okuma ayaklığı | ➤ Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| ➤ Öğrencinin kullanımını kolaylaştıracak şekilde uyarlanmış kalemler, makas vb. | ➤ El göz koordinasyonu için geliştirilmiş kartlar |
| ➤ Bilgisayar ve öğrencinin kullanımını kolaylaştıracak şekilde uyarlanmış diğer bilgisayar ekipmanları (fare, ekran klavyesi vb) | ➤ Öz bakım becerilerini desteklemeye yönelik materyaller (Elastik ayakkabı bağları, düğme kancaları, yükseltilmiş WC oturakları) |
| ➤ Konuşan saatler | ➤ Sesli kitaplar. |
| ➤ Maketler (Takılıp çıkarılabilen vücut maketi vb.) | ➤ Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek için uyarlanmış sembol kartları... vb |
| ➤ Öğrenme Güçlüğü, Zihinsel Yetersizliği ve Otizmi Olan Öğrencilerin Eğitiminde Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| ➤ Ses kayıt cihazı, | ➤ Eşleme kartları, |
| ➤ Resimli kartlar, | ➤ Olay kartları, |
| ➤ Hikâye kitapları, | ➤ Ders kitapları, yardımcı ders kitapları |
| ➤ Olay kartları | ➤ El göz koordinasyonu için geliştirilmiş kartlar |
| ➤ Abaküs | ➤ Çalışma kâğıtları |
| ➤ Bilgisayar ve öğrencinin kullanımını kolaylaştıracak şekilde uyarlanmış diğer bilgisayar ekipmanları | ➤ Televizyon ve VCD/DVD gösterici |
| ➤ Hesap makinesi (büyük ekranı ve tuşları olan, konuşan hesap makinesi) | ➤ Kavramların öğretimi için nesneler ve resimli kartlar |
| ➤ Okuma ve yazma becerilerini geliştirmek için uyarlanmış sembol kartları | ➤ Öz bakım becerilerini desteklemeye yönelik materyaller (elastik ayakkabı bağları, düğme kancaları, yükseltilmiş WC oturakları) ... vb. |
| ➤ Maketler (Takılıp çıkarılabilen vücut maketi vb.) | ➤ |
| ➤ Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu Olan Öğrencilerin Eğitiminde Kullanılabilecek Araç ve Gereçler | |
| ➤ Fosforlu kalemler | ➤ Ajanda |
| ➤ Renkli etiketler | ➤ Elektronik hatırlatma cihazları |
| ➤ Ev-okul iletişim defteri | ➤ Bilgisayar |
| ➤ Eğitim yazılımları | ➤ Bireysel dinleme cihazları (mp3 çalar, İ-pod, walkman) |
| ➤ Çalışma kâğıtları | ➤ Kayıt cihazı (farklı hızlarda dinlemeye elverişli) |
| ➤ Ekran okuyucu bilgisayar programı | ➤ Tarayıcı |
| ➤ Hesap makinesi (büyük ekranı ve tuşları olan, konuşan hesap makinesi) | ➤ Hafıza kartları |
| ➤ Abaküs | ➤ Konuşan saatler |

İNGİLİZCE DERSİ İÇİN MUAFİYET DİLEKÇE VE TUTANAK ÖRNEĞİ

KONYAALTI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE,

.....

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 24. maddesi birinci fıkrasının (g) bendinde belirtilen “ İşitme ve hafif düzeyde zihinsel yetersizliği olan öğrenciler, ilköğretim ve ortaöğretimde istekleri doğrultusunda yabancı dil programlarındaki bazı bilgi ve becerilerin öğretiminden veya dersin tamamından muaf tutulurlar.” ibaresi gereği velisi olduğumisimli öğrencinin İngilizce dersinden muafiyetini istemekteyim.

Gereğini arz ederim.

...../...../20....

Velinin;

Adresi :

İmzası :

Telefonu :

Adı Soyadı :

TUTANAKTIR

...../...../20.... tarihinde okulumuz.....sınıfı öğrencisi.....’nın velisitarafından Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 24. Maddesi gereği öğrencisinin İngilizce dersinden muaf tutulmasına dair vermiş olduğu dilekçe okul idaresine teslim edilmiş olup, bu tutanak tarafımızca imza altına alınmıştır.

..../..../20....

İngilizce Öğretmeni

Okul Rehber Öğretmeni

Okul Müdürü

BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI

| | | | | | | |
|---|---|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------|--|
| Öğrencinin Adı Soyadı: | Sınıfı: 2 | No: | Eğitim programını hazırlayanlar | | | |
| EĞİTSEL DEĞERLENDİRME VE TANI | | Hafif Düzeyde Zihinsel Yetersizlik | | | | |
| Sorumlu Kiři : | | Ölçüt | Başlangıç-Bitiş Tarihi | Öğretim Teknikleri | Araç lar | Değerlendirme Tekniđi |
| UZUN DÖN. AMAÇ | KISA DÖNEMLİ AMAÇ | | | | | |
| HAYAT BİLGİSİ | 1. Çöpleri çöp kutusuna atar. | | | Basamaklandırılmış yöntem | | Kontrol Listesi Ölçü araçları Gözlem |
| Sınıfını temiz ve düzenli tutar. | 2. Sınıfın temiz tutulmasında görev alır. | | | Açık anlatım yöntemi | | |
| | 3. Sınıfı kirletenleri uyarır. | | | Anlatım | | |
| | 4. Sınıf duvarlarını temiz tutar. | | | Model olma | | |
| | 5. Sıraları temiz tutar. | | | Fiziksel Yardım | | |
| | 6. Ders araçlarını temiz kullanır. | | | Sözel İpucu | | |
| BEDEN EĞİTİMİ | 7. Kullanılan araç gereci işi bittikten sonra yerine koyar. | | | Soru cevap | | |
| Vücudun bölümlerini hareket ettirir. | 1. Vücudunun bir bölümüyle diğer bölümüne dokunur. | | | | | |
| | 2. Vücudunun söylenen bölümüyle çevresindeki nesnelere dokunur. | | | | | |
| | 3. Vücudunun söylenen bölümünü hareket ettirir. | | | | | |
| MÜZİK | 1. Sesin kaynağına yönelir. | | | | | |
| Sesleri tanıır. | 2. Sesin kaynağını gösterir / bulur. | | | | | |
| | | | | | | |
| RESİM | 1. Adı söylenen araç gereci gösterir. | | | | | |
| Resim-iř dersinde kullanılan araç gereçleri tanıır. | 2. Gösterilen araç gerecin adını söyler. | | | | | |
| | | | | | | |

BEP GELİŞTİRME BİRİMİ

Öğrenci Velisi

Özel Eğitim Öğretmeni

Sınıf Öğretmeni

Psikolojik Danıřman

Müdür Yardımcısı

ÖĞRETMEN ÖĞRENCİ DAĞILIM ÇİZELGESİ

OKULUN ADI: GAZİ İLKOKULU

Okul Ders Başlama Saati:
07.10

Okul Ders Bitiş Saatleri:
17.20

DESTEK EĞİTİM ODASI BİLGİ FORMU

GÜNLER

| S.N | ÖĞRENCİ ADI VE SOYADI / Sınıf ve Şubesi | DERSLER | Pazartesi | Salı | Çarşamba | Perşembe | Cuma | ÖĞRETMENİN ADI VE SOYADI | BRANŞI |
|-----|--|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------------|---------------|
| 1 | Selçuk ÖZTÜRK 2-F Mehmet ALAGÖZ 2-F | Matematik | G. 1.DERS | | | G.2. ders | | | Matematik |
| | | Türkçe | G. 2.DERS | | | G.1.DERS | | | Türkçe |
| | | Türkçe | | | G. 1.DERS | | G. 1.DERS | | Türkçe |
| | | Hayat Bilgisi | | | G. 2.DERS | | G. 2.DERS | | Hayat Bilgisi |
| | | | | | | | | | |
| 2 | Ahmet KÖROĞLU 3-A Zekeriya GÖKÇE | DERSLER | Pazartesi | Salı | Çarşamba | Perşembe | Cuma | | BRANŞI |
| | | Matematik | | G. 3.DERS | | | G. 3.DERS | | Matematik |
| | | Türkçe | | G. 5.DERS | | G. 6.DERS | | | Türkçe |
| | | Hayat Bilgisi | | G. 6.DERS | | G. 5.DERS | | | Hayat Bilgisi |
| | | Fen Bilimleri | | G. 4.DERS | | | G. 4.DERS | | Fen |

ZENGİNLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI ÖRNEĞİ

KAYNAKÇA

| | |
|--|---|
| Etkinlik No | 15 |
| Dersin Adı | Türkçe |
| Sınıf | 4.Sınıf |
| Tarih | .../.../2021 |
| Etkinlik Adı | Karikatürden Mesajlar |
| Önerilen Süre | 40' |
| Öğrenci Kazanımları | Karikatürde verilen mesajı algılar. |
| Öğretme-Öğrenme-Yöntem ve Teknikleri | Anlatım, soru-cevap, gösteri, yaparak-yaşayarak. |
| Kullanılan Eğitim Teknolojileri-Araç, Gereçler ve Kaynakça | Slayt, video, gazete, dergi. |
| İşleniş | <p>Ön Hazırlık:</p> <p>1- Kısa bir animasyon tespit edilir ve hazırlanır.</p> <p>2- Karikatürler tespit edilir ve çoğaltılır.</p> <p>Dersi sunma; 2-3 dakika sürecek komik bir animasyon izletir. Daha sonra öğrencileri gruplara ayırır. Grupların heterojen olmasına dikkat edilir. Her bir gruba bir karikatür verir. Gruplar karikatürde verilmek istenen mesajı tespit eder. Bu mesajı resim, hikâye, şiir, şarkı ile anlatırlar. Diğer gruplar bu sunumları ve karikatürü değerlendirir.</p> <p>Etkinlik sırasında öğrenci/öğrencilerin;</p> <ul style="list-style-type: none">✚ Karikatürün içeriği hakkındaki düşüncelerini söylemesi,✚ Günlük hayatından ve çevresinden örnekler vermesi,✚ Düşüncelerini başkalarıyla paylaşması,✚ Görsellerden yararlanarak söz varlığını geliştirmesi hususlarına da dikkat edilir. |
| Değerlendirme | <p>Etkinlik, öğrencilerin konu alanına yönelik bilgi, beceri ile tutumlar, ilgiler öğrenme stilleri gibi özellikleri dikkate alarak değerlendirilir.</p> <p>Kendi bulduğunuz bir karikatürü en az 20 kişiye yorumlatarak sonuçlarını sınıfta sununuz.</p> |
| Hazırlayanlar | ..... ..... |

KONYAALTI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL BEP BİRİMİ TOPLANTISI

KARAR NO:

23/10/2024

GÜNDEM : Destek Eğitim Verilecek Öğrenciler.

1. Kaynaştırma öğrencilerinin destek eğitime ihtiyacı olup olmadığının belirlenmesi.
2. Destek eğitime ihtiyacı olanların hangi derslerden haftada kaç saat yararlanması gerektiği

KARARLAR

1. 2/A sınıfı kaynaştırma öğrencisi.....4/A Sınıfı ve 4/B sınıfı öğrencisi ' in birebir eğitim vermek için yeterince zaman ayırlamaması, akranlarından geride olması, Ram kararı doğrultusunda “ Tam Zamanlı Kaynaştırma Öğrencisi” olması ve bu öğrencilerin kontrolünün sınıf içerisinde nispeten zor olmasınedeniyle destek eğitim verilmesi gerekmektedir
2. 2/A Sınıfındaki 'ünTürkçe2 saat destek eğitim alması,
B) 4/A Sınıfındaki 'inTürkçe 4 saat ve Matematik dersinden 2 saat olmak üzere haftada toplam 6 saat destek eğitim almasına
C) 4/B Sınıfındaki 'inTürkçe 2 saat ve Matematik dersinden 2 saat olmak üzere haftada toplam 4 saat destek eğitim almasına
Karar verilmiştir.

OKUL BEP BİRİMİ

Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Üyeleri

| | | | | | |
|-----------|--------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Mdr. Yrd. | Rehber Öğrt. | 1/A Sınıf Öğrt | 2/A Sınıf Öğrt. | 3/A Sınıf Öğrt. | 4/A Sınıf Öğrt. |
| Başkan | Üye | Üye | Üye | Üye | Üye |

.....
Öğrenci Velisi

T.C.
KONYAALTI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Konyaaltı İlkokulu

KONYAALTI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI GELİŞTİRME BİRİMİ
TOPLANTISI

Özel eğitim hizmetleri yönetmeliğinin 47. Maddesi gereğince 202....-202.... eğitim öğretim yılında okulumuzda Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi Kurulu sene başı öğretmenler kurulunda aşağıda isimleri belirtilen idareci, öğretmenlerden oluşturulmuştur. Kurulumuz aşağıda belirtilen gündem maddelerini görüşmek amacıyla/..../202.... günü saat 13:30 da müdür yardımcısı başkanlığında müdür yardımcısı odasında toplanacaktır. Kurulumuza BEP yedek üyeler de katılacaklardır.

BEP TOPLANTISI GÜNDEM MADDELERİ:

1-Açılış ve Yoklama.

2-Okulumuzun/.... sınıfına kayıtlı Tam zamanlı Kaynaştırma öğrencisidurumunun görüşülmesi.

3-Dilek ve temenniler.

4-Kapanış.

KATILAN ÜYELER

| | | | | | |
|-----------|--------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| Mdr. Yrd. | Rehber Öğrt. | 1/A Sınıf Öğrt | 2/A Sınıf Öğrt. | 3/A Sınıf Öğrt | 4/A Sınıf Öğrt. |
| Başkan | Üye | Üye | Üye | Üye | Üye |

.....
Öğrenci Velisi

...../...

.....
Müdür Yardımcısı
(Kurul Başkanı)

T.C.
KONYAALTI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Konyaaltı Gazi İlkokulu

KONYAALTI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
BEP TOPLANTI TUTANAĞIDIR

1. tarihinde saat 13.30 da Müdür Yardımcısı başkanlığında müdür yardımcısı odasında toplanılmıştır. Toplantıya katılımın tam olduğu görülmüştür.
2. Müdür Yardımcısı; Okulumuzun .. /A sınıfına kayıtlı Tam zamanlı Kaynaştırma öğrencisi durumunun görüşülmesi gündemiyle toplandıklarını belirtti.

Sınıf Öğretmeni; Öğrencinin Türkçe dersi ile ilgili performansını söyledi. Öğrencinin

..... yapabildiğini belirtti.

..... Öğretmeni; Öğrencinin Fen Bilimleri dersi ile ilgili performansını söyledi. Öğrencinin

..... yapabildiğini belirtti.

Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni; Öğrencinin Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi ile ilgili performansını söyledi. Öğrencinin

..... yapabildiğini belirtti.

Öğrenci velisi; Öğrencinin durumu hakkında bilgiler verdi.

Rehber Öğretmeni; Öğrencinin genel durumu hakkında bilgi verdi.

KARARLAR

..... Öğretmeni

..... Öğretmeni

.....

Türkçe Öğretmeni

Öğrencinin Velisi

.....

Öğretmeni

..... Rehber Öğretmen

