

Özel adlar cümlede büyük harfle başlayarak yazılır.



1. Kişi ad ve soyadları büyük harfle başlar.

Örnek: Mustafa Kemal Atatürk

2. Kişi adlarının önüne ve sonuna gelen unvanlar, lakaplar, saygı sözleri büyük harfle başlar.

Örnek: Müge Hanım

3. Hayvanlara özel olarak verilen adlar yazılırken büyük harfle başlar.

Örnek: İnegimiz Sarıkız sütten kesildi.

4. Kitap, gazete, dergi gibi eser adları büyük harfle başlar.

Örnek: Reşat Nuri Güntekin'in Çalıkuşu romanını okudum.

5. Saygı ifade eden kelimelerden sonra gelen makam, mevkî ve unvan bildiren sözcükler büyük harfle başlar.

Örnek: Sayın Belediye Başkanımız açılışı yaptı.

6. Yer adları büyük harfle başlar.

Örnek: Hüsniyet Caddesi, Ağrı Dağı

7. Kurum ve kuruluş adları büyük harfle yazılır.

Örnek: Vakıfbank İlkokulu, Çankaya Belediyesi

8. Resmi yazışma ya da mektuplarda hitaplar yazılırken büyük harfle başlar.

Örnek: Ey Türk Gençliği, Sevgili Arkadaşım.

5. ÜNİTE: ÜRETİMDEN TÜKETİME İSTEKLERİMİZ İHTİYAÇLARIMIZ

İnsanın varlığını sürdürebilmesi için gerekli olan ve giderilmediğinde hayatı sorunlara yol açan madde veya şartlara **ihtiyaç** denir.

İhtiyaçlar

Temel İhtiyaçlarımız

- ♥ Beslenme
- ♥ Barınma
- ♥ Giyinme

Sosyal ve Kültürel İhtiyaçlar

- ♥ Tatile gitme
- ♥ Kitap okuma
- ♥ Tiyatroya gitme
- ♥ Konzere gitme

Temel ihtiyaçlarımız hayatı d'neme sahip olduğumuz için mutlaka karşılanması gerekir.

Sosyal ve kültürel ihtiyaçlarımız ise sosyal ilişkilerimizi düzenler ve daha mutlu olmamızı sağlar.

İhtiyaçlar gibi yaşamsal d'nemi olmayan fakat olursa mutlu eden madde ya da durumlara **istek** denir.

İstekler ihtiyaçlardan sonra gelmelidir.

İstek

Bisiklet Çikolata Akülü Araba

İstekler çok çeşitlidir. Bunların tamamının karşılanması çoğu zaman mümkün olmayabilir. Bu nedenle istekler sıraya konulmalıdır.



Ekmek → İhtiyaç

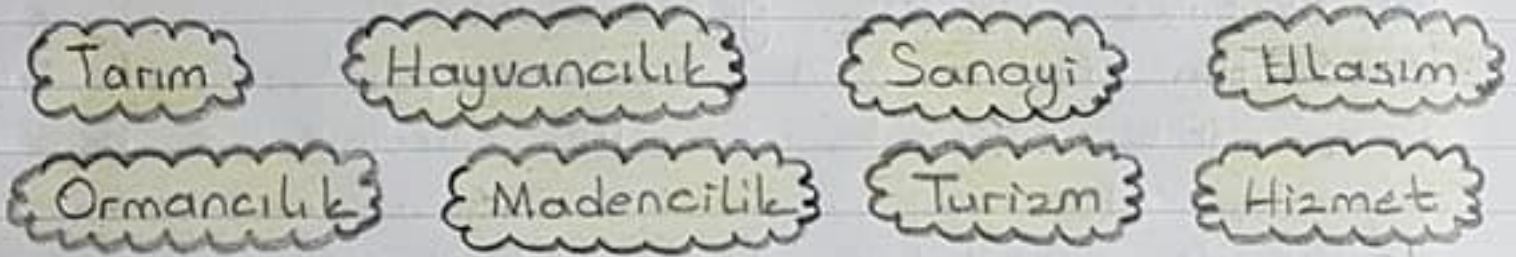


Paten → İstek

2. AİLEMDE VE ÇEVREMDE EKONOMİK FAALİYETLER

İnsanlar geçimlerini sağlamak ve yaşamlarını sürdürebilmek için çeşitli işler yaparlar. İnsan ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik olarak sürdürülen bu işlerin her birine **ekonomik faaliyet** denir.

Ülkemizde yapılan başlıca ekonomik faaliyetler



Ekonomik faaliyetlerin temeli **üretime** dayanır.
Üretim ⇒ İnsanların ihtiyaç duyduğu malların veya hizmetlerin meydana getirilmesidir.

Dağıtım ⇒ Üretimi gerçekleştirmiş olan ürünlerin zamanında market, mağaza ya da farklı yerlere ulaştırılmasına denir.

Tüketim ⇒ Satış noktalarına ulaştırılmış olan ürünlerin insanlar tarafından satın alınması, o ürünün kullanılmasıdır.

Örnek üretim dağıtım tüketim aşaması

- ♥ Gıftaı pamuğu üretir. **Üretim**
- ♥ Pamuk fabrikada iplik haline getirilir. **Üretim**
- ♥ İplik kumaş haline getirilir. **Üretim**
- ♥ Üretilen ürünler mağazalara taşınır. **Dağıtım**
- ♥ Giysiler mağazada bize ulaşır, satın alır
giyeriz. **Tüketim**

İNSAN HAKLARI YURTTAŞLIK VE DEMOKRASİ

4. ÜNİTE UZLAŞI

ANLAŞMAZLIKLARIN NEDENLERİ

İnsanların duygu ve düşünceleri farklı olabileceği için istek ve tercihleri de farklı olacaktır. Bu nedenle bazen anlaşmazlıklar olur.

Günlük yaşamda anlaşmazlıkların çoğu insanların birbirini yeterince dinleyip anlamamasından kaynaklanmaktadır. Bu nedenle,

- ♥ Kendimizi doğru ifade etmeli,
- ♥ Karşımızdakini dikkatli dinlemeli,
- ♥ Karşılıklı duygu ve düşüncelerimize saygılı olmalı.
- ♥ Bakış açımızı değiştirip iletişim kurmalıyız.

UZLAŞI GEREKTİREN VE GEREKTİRMEYEN DURUMLAR

★ Bir konu ya da düşüncede aynı fikirde olmak, anlaşmak **uzlaş**ı anlamına gelir. Sadece kendimizi ilgilendiren konularda uzlaş aramaya gerek yoktur.

★ Örneğin oyun oynayıp oynamayacağımıza kendimiz karar verebiliriz. Ancak arkadaşlarımızla hangi oyunu oynayacağımıza birlikte karar veririz.

★ Toplum hayatını düzenlemek için bazı kurallar vardır. Bunlara uymamız gerekir; üzerinde tartışıp uzlaşmaya gerek yoktur. Örneğin okulda öğrenciler okula giriş çıkış saatlerine uzlaşarak karar veremezler. Bu konuda belirlenen kurallara uymak zorundadırlar.

UZLAŞI YOLLARI

2.

Günlük hayatımızda sorun yaşadığımız kişilerle bir araya gelerek karşılıklı konuşabiliriz. Onların duygu ve düşüncelerini anlamaya çalışabiliriz. Ortak çözüm önerileri geliştirebiliriz. Bu önerilerden uygun olana karar verip uygulayabiliriz. Böylece uzlaşmaya varmış oluruz.

Uzlaşma süreci şu şekildedir:

- ✿ Problemin ne olduğunu belirlemek,
- ✿ Kızgın ve öfkeliyken konuşmamak,
- ✿ Öfkemiz geçtiğinde karşılıklı duygu ve düşüncelerimizi açıklamak,
- ✗ Karşımızdakının duygu ve düşüncelerini anlamak,
- ✗ Birlikte çözüm önerileri geliştirmek,
- ✗ İki taraf için en uygun çözümü uygulamak.

ANLAŞMAZLIK VE UZLAŞI

Yaşadığımız sorunları uzlaşarak çözemediğimizde yeni sorunlar ortaya çıkar. Çünkü böyle durumlarda sorun ertelenmiş, çözüme ulaşmamış olur. Bu nedenle uzlaşma sağlamak çok önemlidir.

Anlaşmazlıkların uzlaşma ile sonuçlanması birlikte yaşamaya kültürüne olumlu katkı sağlar. Taraflar uzlaştıkları zaman birbirine karşı güven duyar ve saygı gösterir. Aksi halde sağlıklı iletişim kurulamaz, güven ve saygı ortamı zedelenir.



Yaşadığımız sorunları
uzlaşma sayesinde
çözebiliriz.

TRAFİK GÜVENLİĞİ

1.

TRAFİK KURALLARINA UYMANIN BİREY VE TOPLUM HAYATINA ETKİLERİ

- Trafik kuralları hayatımızı kolaylaştırmak için vardır. Bu kurallar trafikteki herkesin can ve mal güvenliğini korumak için konmuştur.
- Trafikte başkalarının hakkını çiğnememek ve trafiğin düzenini bozmamak için trafik kurallarına uymak gerekir.
- Engelli kişiler için ayrılmış park yerlerine araç park edersek, engelli sürücünün hakkını çiğnemiş oluruz.
- Tekertele sandalye kullanıcıları ve görme engelliler için yapılan engelli rampalarının önüne araç park etmek bu durumdaki kişilerin hayatını zorlaştırır.
- Trafik kurallarına uyulmadığında ekonomik zararlar da ortaya çıkar. Maddi hasarlar, yaralıların tedavi masrafları vb. ülke ekonomisine zarar verir.

TRAFİK KURALLARININ UYGULANMASI

Trafik sorunlarının sebeplerinden en önemlisi insandır. Bu nedenle;

- * İnsanlara yanlış davranışlarını düzeltmek, güvenli trafik ortamı sağlayacak çalışmalar yapılmalı.
- * Tüm insanlara trafik kurallarına uymanın önemi anlatılmalı,
- * Trafik eğitimine çocuk yaştan başlanmalı,
- * Televizyonlarda trafik kurallarına daha çok yer verilmeli,
- * Sosyal medya ile insanlar bilinçlendirilmeli,
- * Trafik eğitim parklarının sayısı artırılmalıdır.

« TRAFİK KURALLARINA UYMAK
MEDENİYETTİR. ÇÖZÜM SENDEDİR. »

MATEMATİK

- 1 -

UZUNLUKLARI ÖLÇME

- Uzunluk ölçme temel birimi **metre**dir.
- Metre "**m**" ile gösterilir.
- Çevremizdeki çok büyük uzunlukları belirtirken **kilometre** ölçme birimini kullanırız.
- Kilometre "**km**" ile gösterilir.

1 metre = 100 santimetredir.

1 m = 100 cm

1 kilometre = 1000 metredir

1 km = 1000 m

MİLİMETRENİN KULLANIM ALANLARI

Çevremizdeki görebildiğimiz çok büyük uzunlukları belirtirken **milimetre** ölçme birimini kullanırız.

Milimetre "**mm**" ile gösterilir.

1 cm = 10 mm

1 m = 1000 mm

Cetvel üzerinde santimetrelerin arası 10 eşit parçaya bölünmüştür. Oluşan bu eş parçaların uzunluğu **1 milimetre** olarak ifade edilir.

Örnek: Kağıdın kalınlığı

Karınca'nın boyu

Yüzüğün kalınlığı

Kalem ucunun kalınlığı mm ile ölçülür



UZUNLUK ÖLÇME BİRİMLERİ - 2 - ARASINDAKİ İLİŞKİLER

♥ Kilometre birimindeki uzunluk metre ile ifade edilirken 1000 ile çarpılır

$$5 \text{ km} = \text{-----m}$$

$$5 \times 1000 = 5000 \text{ m}$$

♥ Metre birimindeki uzunluk kilometre ile ifade edilirken 1000'e bölünür

$$7000 \text{ m} = \text{-----km}$$

$$7000 : 1000 = 7 \text{ km}$$

♥ Metre birimindeki uzunluk santimetre ile ifade edilirken 100 ile çarpılır

$$4 \text{ m} = \text{-----cm}$$

$$4 \times 100 = 400 \text{ cm}$$

♥ Santimetre birimindeki uzunluk metre ile ifade edilirken 100'e bölünür

$$1200 \text{ cm} = \text{-----m}$$

$$1200 : 100 = 12 \text{ m}$$

♥ Santimetre birimindeki uzunluk milimetre ile ifade edilirken 10 ile çarpılır

$$8 \text{ cm} = \text{-----mm}$$

$$8 \times 10 = 80 \text{ mm}$$

♥ Milimetre birimindeki uzunluk santimetre ile ifade edilirken 10'a bölünür

$$20 \text{ mm} = \text{-----cm}$$

$$20 : 10 = 2 \text{ cm}$$

ETKİNLİK

- 3 -

1. Tabloda verilen uzunlukları ölçebileceğimiz ölçü birimlerini işaretleyiniz.

	km	m	cm	mm
Türkiye ile Yunanistan arasındaki uzaklık				
Yüzüğü kalınlığı				
Tükenmez kalem boyu				
Defterin kalınlığı				
Evin yüksekliği				
Ay ile Dünya arasındaki uzaklık				

2. Aşağıda verilen uzunluk ölçülerini verilen birimlere dönüştürelim.

$$9 \text{ cm} = \text{mm}$$

$$300 \text{ mm} = \text{cm}$$

$$70 \text{ mm} = \text{cm}$$

$$5 \text{ cm} = \text{mm}$$

$$19 \text{ m} = \text{cm}$$

$$6000 \text{ cm} = \text{m}$$

$$3300 \text{ cm} = \text{m}$$

$$10 \text{ m} = \text{cm}$$

$$2 \text{ m} = \text{cm}$$

$$15 \text{ km} = \text{m}$$

$$11000 \text{ m} = \text{km}$$

$$120 \text{ mm} = \text{cm}$$

$$3 \text{ cm} = \text{mm}$$

$$800 \text{ cm} = \text{m}$$

$$6800 \text{ cm} = \text{m}$$

$$92 \text{ m} = \text{cm}$$

$$1 \text{ m} = \text{cm}$$

$$4000 \text{ m} = \text{km}$$

$$6 \text{ km} = \text{m}$$

$$10000 \text{ m} = \text{km}$$

$$17 \text{ km} = \text{m}$$

$$63000 \text{ m} = \text{km}$$

DEYİM ATASÖZÜ ÖZDEYİŞ

1.

DEYİM

Bir durumu, bir kavramı çekici bir anlatımla ya da özel bir yapı içinde belirten mecaz anlamlı sözler **deyim** denir.

♥ Deyimlerde sözcükler gerçek anlamından uzaklaşır.

♥ Deyimi oluşturan sözcükler değiştirilemez.

Karnı zil çalmak (Doğru)

Midesi zil çalmak (Yanlış)

♥ Cümle şeklinde kurulan deyimler de vardır.
Atı alan Uşaklar'ı geçti.



Alper

Babam her sabah
gazeteye **göz atar**.

Bu konuşmadaki kırmızı yazılı sözle Alper'in sözü canlılık ve etkileyicilik kazanmıştır. "Göz atmak" deyimini "ayrıntılara inmeden incelemek" anlamındadır.

* Bazı deyimler ve anlamları şu şekildedir:

- Kabak tadı vermek → Sık sık tekrarlandığı için bıktırmak.
- Bayram etmek → Çok sevinmek.
- Sözünün eri olmak → Verdiği söz ne pahasına olursa olsun yerine getirmek.
- Ağır başlı olmak → Davranışları olağüstü, olgun olan kimse.
- Etekleri tutuşmak → Çok telaşlanmak.
- Küplere binmek → Çok öfkelenmek.
- Zora koşmak → Bir işin gerçekleşmesinde zorluklar çıkarmak.
- Havalara uamak → Çok sevinmek.

ATASÖZÜ

Atalarımızın tecrübe ve gözlemlerine dayanarak söylediği, öğüt niteliği taşıyan özlü sözlerc atasözü denir.

- ♥ Atasözleri kalıplaşmış söz gruplarıdır.
- ♥ Atasözlerini söyleyen kişi belli değildir.

* Bazı atasözleri ve anlamları şu şekildedir:

- Öfkeyle kalkan zararlı oturur. → Aniden öfkelenen kişiler, yanlış kararlar verebilir.
- Ev alma komşu al. → Komşuluk her şeyden daha önemlidir.
- Yalancının mumu yatsıya kadar yanar. → Söylenen söz yalansa durum çok geçmeden anlaşılır.
- Aslan yattığı yerden belli olur. → İnsanların yaşadıkları yer ve davranışları onların nasıl bir insan olduğunu ifade eder.
- Davulun sesi uzaktan hoş gelir. → Öyle durumlar vardır ki içinde yaşayan kişiyi rahatsız eder ama uzaktan bakan ona imrenir.

DEYİM VE ATASÖZLERİNİ BİRBİRİNDEN AYIRMA

Atasözlerinin başına **UNUTMA** sözcüğü getirdiğinizde anlamlı, deyimlerin başına getirdiğinizde anlamsız olur.



(Unutma) Damlaya damlaya göl olur. (Anlamlı)



(Unutma) Etekleri zil çalmak (Anlamsız)

ÖZDEYİŞ

3.

Duyguyu, düşüncüyü kısa ve öz olarak anlatan sözler Özdeyiş denir.

♥ Özdeyiş, genellikle bilim ve devlet adamlarının, sanatçıların yazıp söyledikleri derin ve anlamlı sözlerdir.

♥ Atasözlerinden farklı olarak Özdeyişlerin söyleyenlerinin kim olduğu bellidir.

"Egemenlik kayıtsız, şartsız milletindir."

Mustafa Kemal ATATÜRK

* Bazı Özdeyiş örnekleri

• Hayatta en hakiki mülk ilimdir.

Mustafa Kemal ATATÜRK

• Cahil kimsenin yanında kitap gibi sessiz ol.
Mevlana

• Her kim ki kazanmazsa bir ekmek parası,
dastunun yüz karası düşmanın maskarası.
Mehmet Akif ERSOY

• Paylaştığın senindir, biriktirdiğin değil.
Yunus Emre

♥ Özdeyişin diğer adı vecizedir.

♥ Özdeyişler etkili ve yalın sözlerdir.

Öğretmenler! Yeni nesil
sizin eseriniz olacaktır.

Mustafa Kemal ATATÜRK

6. ÜNİTE İNSAN VE ÇEVRE



Canlı ve cansız varlıkların birarada bulunduğu, canlıların yaşamlarını sürdürdükleri ortama **çevre** denir.

Canlılar yaşamlarını devam ettirebilecekleri çevrelerde yaşar. Bu çevrelerde canlılar için hava, su, besin ve sıcaklık gibi koşullar karşılanır.

Canlılar yaşadıkları çevre ile sürekli etkileşim halindedir. Ayrıca bulundukları çevre ile uyum içinde yaşarlar. Bizler çevremizdeki hava su ve topraktan yararlanıyoruz.

Canlılar için su vazgeçilmezdir. Su olmadan canlıların yaşamlarını devam ettirebilmeleri imkansızdır. İçme, temizlik gibi birçok ihtiyacımızı sudan karşılarız.

Toprak da canlılar için önemlidir. Canlıların bir kısmı toprak üzerinde yaşar. Karada yaşayan canlılar besinlerin çoğunu topraktan karşılar.

Toprak ve su gibi Dünya'yı saran hava da canlılar için çok önemlidir. Dünya'yı yaşanılır kılan en önemli unsur canlıların soluk alıp vermesini sağlayan havadır.

BİLİNÇLİ TÜKETİCİ

Bir mal ya da hizmeti satın alırken temel ihtiyaçlarını ön plana alan kişiye **bilinçli tüketici** denir.

Yaşamımızı devam ettirmek için çeşitli ihtiyaçlarımızın karşılanması gerekir. Bu ihtiyaçları karşılamak için pek çok kaynaktan yararlanıyoruz.

Su, elektrik ve besin bu kaynaklardandır.

Su Kaynakları

Su olmadan canlıların yaşamlarını sürdürebilmeleri düşünülemez. Evimizi temizlerken, kendi kişisel temizliğimizi yaparken ve hayatı ihtiyaçlarımızı karşılarken suyu kullanırız. Suyu tasarruflu kullanmak gerekir.



SUYUNU BOŞA
HARCAMA

Suyu Tasarruflu Kullanmak İçin Neler Yapılmalı?

- Dış fırçalarırken suyu açık bırakmamalıyız.
- Bulaşıkları elde değil makinede yıkamalıyız.
- Çamaşır makinesi tam dolunca çalıştırmalıyız.
- Duş alma sürenizi kısa tutmalıyız.
- Bosulan, akıtan muslukları tamir ettirmeliyiz.

Elektrik Kaynakları

Günlük yaşantımızda kullandığımız birçok araç, elektrikle çalışır. Elektrğin hayatımızda olmaması durumunda çok zorlanırız. Bu yüzden bu kaynakları tasarruflu kullanmak hepimizin görevidir.

Elektriği Tasarruflu Kullanmak İçin Neler Yapılmalı?

- Kullanılmayan elektrikli aletlerin fişlerini prizde bırakmamalıyız.
- Buzdolabının kapısını uzun süre açık bırakmamalıyız.
- Kullanmadığımız odaların lambalarını açık bırakmamalıyız.
- Ampul alırken tasarruflu ampulleri tercih etmeliyiz.
- Gereksiz yere ışıkları açmamalıyız.

Besin Kaynakları

Yaşantımızda gerekli olan kaynaklardan biri de besindir. Canlılar yaşamlarını sürdürmek için beslenmek zorundadır. Beslenmek için de besin kaynaklarına ihtiyaç vardır. Bizler besin kaynaklarımızı bitkisel ve hayvansal kaynaklardan elde ederiz.

SOSYAL BİLGİLER

~ 1 ~

BİLİNÇLİ TÜKETİCİ OLALIM

Ürün ve hizmetlerden yararlanan, satın alıp kullanan kişilere tüketici denir.

Bilinçli tüketici;

- ★ Temel ihtiyaçlarına öncelik verir.
- ★ Aldığı ürünün üretim ve son kullanma tarihlerine bakar.
- ★ Ürünün kaliteli, ucuz ve sağlıklı olması için ön araştırma yapar.
- ★ Güvenlik ve kaliteye önem verir.
- ★ Tüketici olarak haklarını bilir ve kullanır.
- ★ Reklamların etkisinde kalmaz.
- ★ İhtiyacı olan ürünü alır.
- ★ Bütçesine göre alışveriş yapar.
- ★ Beyaz eya gibi ürünlerin garanti belgesini ve kullanma kılavuzunu alır.
- ★ Alışveriş sonrası fiş ya da fatura alır.
- ★



damgalı ürünleri tercih eder
(Türk Standartları Enstitüsü) Bu damga ürünün kaliteli olduğunu gösterir.

★



Avrupa Birliği'nin koyduğu standartlara uygun olarak üretildiğini gösteren damgadır. Bu işaret ürünün canlılara ve çevreye zarar veremeyeceğini ifade eder.

★ **ISO** Uluslararası Standart Organizasyonunun kısaltılmasıdır. Bir ürünün belirlenen ihtiyaçları karşıladığı anlamını taşır.

★ Türk malı tüketmeye çalışır. Barkod numarası 868 ve 869 ile başlayan ürünlerin Türkiye'de üretildiğini bilir.

BELGEMİZİ ALALIM

~ 2 ~

- * Alışverişlerden sonra fiş ya da fatura almak her vatandaşın görevidir.
- * Fiş ya da fatura alırsak devlete ödenecek vergiyi kayıtlara geçiririz. Devlet de bu kayıtlar üzerinden vergi toplar.
- * Satın alacağımız ürünlerin garanti belgesinin olup olmaması da önemlidir.
- * Garanti belgesi dayanıklı tüketim malları için düzenlenen belgedir.
- * Garanti belgesi, ürünün belli süre içinde bozulması durumunda kullanılır. Tüketici bu belge ile bozulan ürünü tamir ettirir ya da yenisiyle değiştirir.

AYAĞIMIZI YORGANIMIZA GÖRE UZATALIM

Para İhtiyaçlarımızı karşılamak için kullandığımız değişim aracıdır. Parayı kazanmak zor olduğundan gereksiz yere para harcamamalıyız. Paramızın tamamını kullanmayıp, ihtiyaçlarımızı karşıladıktan sonra biriktirmeliyiz.

Bütçe Ailemizin gelir ve giderlerini gösteren listedir.

Gelir Ailemizin belli bir süre içinde kazandığı paraya denir.

Gider Bir hizmet veya ürün karşılığı harcanan paraya denir.

Aile bütçemizi hazırlarken gelir ve giderlerimizin denk olmasına dikkat etmeliyiz.

Fazla harcama yapıp, sorumsuz davranırsak borçlanırsak. Bu yüzden bütçemizin giderler kısmında temel ihtiyaçlarımıza öncelik vermeliyiz.

TÜKETİME EVET, İSRAFA HAYIR

Su, zaman, enerji, giysi, yemek gibi kaynakları gereksiz harcamaya israf denir.

İsraf Örnekleri

- Fazla su harcamak,
- Gereksiz yere ısıtık yakmak,
- Yiyebileceğimizden fazla yiyecek almak,
- Zamanı boşa harcamak,
- Giysilerimizi çabuk eskitmek israftır.

İsraf Etmemek İçin Alınacak Bazı Önlemler

- ♥ Enerji İsrafı → Buzdolabının kapısı açık unutulmamalı.
- ♥ Su İsrafı → Bozuk musluklar tamir edilmeli.
- ♥ Giysi İsrafı → Etiketlerde yazan uyarılara dikkat edilmeli.
- ♥ Yemek İsrafı → Tüketilebilecek kadar ekmek alınmalı.
- ♥ Zaman İsrafı → Zaman planlanarak kullanılmalı.
- ♥ Enerji İsrafı → Kapı ve pencerelerimizden soğuk hava girmemesi için yalıtım yapılmalı.
- ♥ Su İsrafı → Yüzümüzü yıkarken musluk sürekli açık bırakılmamalı.
- ♥ Yemek İsrafı → Tabaklara yiyebileceğimiz kadar yemek konmalı.

ÖNEMLİ

Dünyamızı bekleyen tehlikelerin başında doğal kaynakların tükenmesi gelmektedir. Kullandığımız kaynakları israf etmeden dikkatli tüketmeliyiz.

Geridönüşüm ile kaynakları daha verimli kullanabiliriz. Örneğin atık kağıtları geri dönüştürme kazandırarak ağaç kesimini azaltabiliriz.