

ÖSYM SINAVLARI İÇİN SİSTEME ÖĞRETMEN-PERSONEL TANIMLAMA KILAVUZU

1- smis.osym.gov.tr

ÖSYM
SINAV MERKEZİ
İŞLEMLERİ SİSTEMİ

e-Devlet ile Giriş

SINAV MERKEZİ İŞLEMLERİ SİSTEMİ

2- T.C. Kimlik / YU No

3- Şifre

GİRİŞ YAP

YU No Yardım | Şifremi Unuttum

veya

smis.osym.gov.tr adresine girilir.

İlgili alanlar T.C. Kimlik No ve Şifre yazılıp giriş yapılır. Veya e-devlet girişi ile giriş yapılır.

Sistemde duyuru bulunmamaktadır.

İŞLEMLER

- Sınav Merkezi İşlemleri
- Kurum İşlemleri 1- [Yeni Görevli Ekle](#) 2
- Dokümanlar
- Görevli Listesi
- Kurum Bilgileri

PROFİLİM

- Kimlik Bilgilerim
- Adres - İletişim Bilgilerim
- Şifremi Değiştir

444 ÖSYM (6796)

T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi © 2013 - Her Hakkı Saklıdır.

Sırasıyla kurum işlemleri ve yeni görevli ekle tıklanır.

Turkcell LTE 21:23 %29

smis.osym.gov.tr

ÖSYM SINAV MERKEZİ İŞLEMLERİ SİSTEMİ

Yardıma Çıkış Yap

YENİ GÖREVLİ EKLE

Beyaz ile kapatılan yerler otomatik geliyor.

Kimlik Bilgileri

T.C. Kimlik / YU No :

Ad :

Soyad :

Baba Adı :

Anne Adı :

Doğum Yeri :

Doğum Tarihi :

Cinsiyet :

Nüfus İl :

Nüfus İlçe :

Uyruk :

Fotoğraf Çekimi

Görevli Bilgileri

Kurum Adı :

Unvan* : Lütfen Seçiniz

IBAN :

Yönetici Yardımcısı Mı? : ☐

SK Yetkilisi Mı? : ☐

Bina Yetkilisi Mı? : ☐

Sinav Görevlisi Mı? : ☒

BMİS Yetkilisi Mı? : ☐

KKİS Yetkilisi Mı? : ☐

Adres Bilgileri

Adres* :

Ülke :

İl :

İlçe :

İletişim Bilgileri

Cep Telefonu* : +90 TR

Ev Telefonu* : +90 TR

İş Telefonu* : +90 TR

E-Posta :

Kep Adresi :

ÖRNEK: adi.soyadi@hs01.kep

İnternet Şifre İsteği

☒ Görevliye yeni şifre verilecek mi?

Kaydet

444 ÖSYM (6796) T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi © 2013 - Her Hakkı Saklıdır.

Unvan- IBAN- cep telefonu numarası girilir ve fotoğraf çekimi yapılır.

“Görevliye yeni şifre verilecek mi?” kısmı işaretlenip kayıt yapılır.

Kayıt yapıldıktan sonra sistem bir evrak çıkıyor. Evrak üzerinde öğretmene ait geçici şifre mevcuttur.

Daha sonra öğretmen aşağıda anlattığım ekranda giriş yapıp şifresini değiştirecek.

ÖSYM
GÖREVLİ İŞLEMLERİ
SİSTEMİ

GÖREVLİ İŞLEMLERİ SİSTEMİ

T.C. Kimlik / YU No.

Şifre

GİRİŞ YAP

YU No Yardım | Şifremi Unuttum

Bu ekrana gis.osym.gov.tr adresinden ulaşıp sisteme giriş yapılacak ve şifre değişikliği yapılacaktır.

- Bir öğretmen/personeli ekleyebilmek için önceki kurumdan silinmesi gerekiyor.
- Kurumunuzdan bir personel ayrıldığında silme işlemini gerçekleştirmeniz gerekiyor ki gittiği kurumda mağdur olmasın.
- Silme işlemi aşağıdaki şekilde yapılmaktadır.

Yeni Görevli Ekleme

Görevli Arama

T.C. Kimlik / YU No

Ara Temizle

İŞLEMLER

- Sınav Merkezi İşlemleri
- Kurum İşlemleri
- Dokümanlar

PROFİLİM

- Kimlik Bilgilerim
- Adres - İletişim Bilgilerim
- Şifremi Değiştir

Yeni Görevli Ekle

Görevli Listesi

Kurum Bilgileri

Sırasıyla kurum işlemleri-görevli listesi tıklanır ve aşağıdaki şekilde sil butonu kullanılarak öğretmen/personel kurum sisteminden silinir.

İŞLEMLER

Sınav Merkezi İşlemleri >

Kurum İşlemleri >

Dokümanlar >

PROFİLİM

■ Kimlik Bilgilerim

■ Adres - İletişim Bilgilerim

■ Şifremleri Değiştir

KURUM GÖREVLİ LİSTESİ

Kimlik Bilgilerine Göre Arama

T.C. Kimlik No

Ad

Soyad

Unvan

Ara

Temizle

> Yetkililere Göre Arama

T.C. Kimlik No	Görevli Ad Soyad	Unvan	Cep Telefon No	Sahip Olduğu Yetki	İşlemler
		ÖĞRETMEN	90		<div>Şifre Yenile Değiştir Sil</div>
		ÖĞRETMEN	90		<div>Şifre Yenile Değiştir Sil</div>
		ÖĞRETMEN	90		<div>Şifre Yenile Değiştir Sil</div>
		ÖĞRETMEN	90		<div>Şifre Yenile Değiştir Sil</div>
		ÖĞRETMEN	90		<div>Şifre Yenile Değiştir Sil</div>
		MÜDÜR	90		<div>Değiştir</div>
		ÖĞRETMEN	90		<div>Şifre Yenile Değiştir Sil</div>
		ÖĞRETMEN	90		<div>Şifre Yenile Değiştir Sil</div>

Hazırlayan: Webde Öğren Yöneticileri.